

PEDAGÓGIAI PROGRAM

**Boldog Batthyány László Katolikus Általános
Iskola**

9900 Körmend, Kölcsey utca 12.

Oktatási azonosító: 036590



2022.09.01.

Tartalom

AZ ISKOLA NEVELÉSI PROGRAMJA.....	4
1. A nevelő-oktató munka pedagógiai alapelvei, céljai.....	4
2. Az iskolában folyó nevelő-oktató munka pedagógiai feladatai, eszközei, eljárásai.....	6
3. Az iskolában dolgozó pedagógusok, osztályfőnökök feladatai.....	8
3.1 Pedagógusok feladatai.....	8
3.2 Osztályfőnökök feladatai	8
4. A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok	9
5. Az iskola környezeti nevelési és egészségnevelési elvei.....	11
5.1 Környezeti nevelés.....	11
5.2 Egészségnevelés – egészségfejlesztés.....	12
6. Az elsősegélynyújtási alapismeretek elsajátítása	14
7. A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység	14
7.1 Gyermekek- és ifjúságvédelem.....	14
7.2 A hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulókkal kapcsolatos pedagógiai teendők.....	15
7.3 Beilleszkedési, tanulási és magatartási problémákkal küzdő és sajátos nevelési igényű tanulók segítése.....	17
7.4 Tehetséges tanulók fejlesztése - tehetséggondozás.....	18
8. A közösségfejlesztéssel, az iskola szereplőinek együttműködésével kapcsolatos feladatok	19
9. Az intézményi döntési folyamatban való tanulói részvételi rendje	23
10. A nevelőtestület és a tanulóközösségek, valamint a diákönkormányzat kapcsolata	23
10.1 A tanulók szervezett véleménynyilvánításának és rendszeres tájékoztatásának rendje és formája.....	24
11. A szülő, a pedagógus és az intézmény partnerei kapcsolattartásának formái	24
11.1 Szülői Szervezet.....	25
11.2 Külső kapcsolatok.....	26
12. A tanulmányok alatti vizsgák szabályai	27
13. A felvétel és átvétel szabályai	29

AZ ISKOLA HELYI TANTERVE	31
1. A választott kerettanterv megnevezése, jellemzői.....	31
2. A helyi tanterv tantárgyai, tartalmai	31
3. Családi életre nevelés program.....	34
4. A választható tantárgyak, foglalkozások	35
5. A csoportbontások és az egyéb foglalkozások szervezésének elvei.....	36
6. Az oktatásban alkalmazható tankönyvek és taneszközök kiválasztásának elvei.....	38
7. A Nemzeti alaptantervben meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósítása	39
8. A mindennapos testnevelés, testmozgás megvalósításának módja, a tanulók fizikai állapotának mérése	43
9. A tanulók tanulmányi munkájának ellenőrzése, értékelése.....	44
9.1 Az írásbeli és szóbeli feladatok, az otthoni, napközis, tanulószobai felkészüléshez előírt feladatok meghatározásának elvei és korlátai	47
9.2 Az írásbeli beszámoltatás formái	48
9.3 Oktatási eredményvizsgálatok	49
9.4 A tanulók teljesítményének értékelése.....	49
9.5 Az értékelés kategóriái első osztálytól a második évfolyam félévéig	53
9.6 A tantárgyi érdemjegyek és osztályzatok kritériumai.....	54
10. A tanuló jutalmazásával összefüggő, a tanuló magatartásának, szorgalmának értékeléséhez, minősítéséhez kapcsolódó elvek	55
11. A tanulók továbbhaladása.....	59
LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉKOK	61

Az iskola nevelési programja

1. A nevelő-oktató munka pedagógiai alapelvei, céljai

Alapelvek:

A keresztény nevelésnek abban kell segítenie a fiatalokat, hogy megérjének a szabadság felelős megélésére, érzékük legyen a transzcendencia és az igazi értékek iránt. Megismerjék önmagukat és az őket körülvevő világot. Felülemelkedjenek a közepszerúségen, ne fáradjanak bele a folytonos önképzésbe és önnevelésbe, és egyre jobban elkötelezzék magukat az Egyházon belül Isten és az emberek szolgálatára.

„A katolikus iskolában az oktatásnak és a nevelésnek meg kell felelnie a katolikus tanítás elveinek; az oktatóknak pedig ki kell tűnniük helyes tanításukkal és becsületes életükkel.” (CIC 803.)

- Keresztény értékrendre épít, biztosítja a keresztény gondolkodás jelenlétét.
- Fontos szerepet szán az egyházi és a nemzeti hagyományoknak-
- Nagy a jelentősége a tudásnak, az ismereteknek; értékkonfliktus esetén azonban az emberi morált magasabb rendű követelménynek kell tartani az ismeretnél, a személyiség harmóniáját az érvényesülésnél.
- Független, alkotó, hazafias-szülőföldszerető személyiség/jegyek/ kialakítása és fejlesztése.
- A kommunikációs készség fejlesztése, az együttműködés kialakítása, fejlesztése.
- Iskolánkban egyformán nagy hangsúlyt helyezünk a felzárkóztatásra és a tehetséggondozásra.
- Fontos az ökológiai szemlélet formálása is.
- Kompetencia alapú oktatásban megjelenő újszerű tanulásszervezési eljárások bevezetése és alkalmazása:
 - Tevékenységközpontúság – problémaközpontúság – felfedezettető tanítási-tanulási gyakorlat
 - Módszertani sokszínűség – változatos munkaformák alkalmazása – koordináló, segítő, támogató tanári attitűd
 - Életszerű, életközeli ismeretek közvetítése
 - Fokozatosság – folyamatosság elve
 - A digitális pedagógia módszerei alkalmazásának elterjesztése – tanórán és tanórán kívül

- A pedagógusok önképzésének, a horizontális tanulás fontosságának elismerése, támogatása

Célok:

- A diákokat segítse abban a folyamatban, hogy a keresztény értékekre építve művelt emberré, a szépre, jóra fogékony személyiséggé, Istent és embertársait szerető, felelős polgárrá, tisztességes és emberséges, alkotásra és boldogságra képes emberré váljanak.
- Az iskolahasználók elégedettségére való törekvés, ezen belül: a hitéletbeli fejlődés, a tudás, a fegyelem, a továbbtanulásra való felkészítés fontossága.
- A liturgiába való aktív bekapcsolódásra ösztönözze tanítványainkat.
- A NAT-ban rögzített kulcskompetenciák kialakítása, fejlesztése tanórai és tanórán kívüli keretekben az élethosszig tartó tanulás megalapozása érdekében.
- Az életkori sajátosságaiknak és képességeiknek megfelelően fejlődjenek diákjaink képességei. A tanulók sajátítsák el az önálló tanulás technikáit.
- A tanulási motiváció kialakítása, fenntartása.
- A felelősségvállalás, felelősségérzet megalapozása, fejlesztése.
- A kreativitás, problémamegoldó gondolkodás fejlesztése.
- Használható, eszközszintű tudás elsajátítása.
- Az egyéni képességek optimális fejlesztése.
- Legyen szilárd alapműveltségük.
- Legyen igényük a helyes életvitel kialakítására.
- Legyenek képesek a környezetük védelmére és annak gazdagítására.
- Ismerjék a közvetlen környezetük, lakóhelyük múltját, tudják értelmezni jelenét, kreatívan gondolkodjanak jövőjéről.
- Tudják elfogadni a másként gondolkodó, cselekvő embertársukat.
- A HH és a HHH tanulók fejlesztésének, integrációjának segítése.
- Sikeres pályaválasztás: az adottságaiknak, érdeklődésüknek megfelelően kerüljenek a középfokú képzést nyújtó iskolába.
- Tudják érzéseiket, gondolataikat a kommunikáció eszközei, módszerei segítségével közölni és az ezekből szerezhető információkat tudják kritikusan és etikusan használni.
- Rendelkezzenek megfelelő önismerettel.

2. Az iskolában folyó nevelő-oktató munka pedagógiai feladatai, eszközei, eljárásai

Feladatok:

- A katolikus iskolának kötelessége vállalni a tanulók személyiségének keresztény szellemű formálását.
- Segítse elő az egyéni életélmények szerzését, az egyéni képességek kibontakozását a hitélet erősítését szolgáló programokban, az órai munkában és a tanórán kívüli tevékenységekben.
- Szilárd alapismeretek nyújtása.
- Az ismeretek megszerzése mellett játékos, oldott légkörű tanórai és tanórán kívüli foglalkozásokon a képességek fejlesztése.
- A tanuláshoz szükséges jártasságok, készségek és képességek kialakítása korszerű tanítási-tanulási módszerekkel.
- A tanulás és a munka megszerettetésével gyermekközpontú oktatás-nevelés megvalósítása, amely lehetővé teszi az egyén számára, hogy a társadalom hasznos tagja legyen úgy, hogy egyben segítse egyéni céljai, elképzelései megvalósítását, saját személyiségének ideális fejlődését is.
- Az alapvető iskolai és társadalmi szokások megtanításával és gyakoroltatásával igényes magatartásra és a környezetkultúra gazdagítására való nevelés.
- Közösségépítő személyiségjegyek kialakítása és fejlesztése: pl. tisztelet, alkalmazkodás, megértés, együttműködés, felelősségtudat, segítőkészség.
- Olyan életterek kialakítása, melyek kialakítják és formálják a tanulóknál az emberek közötti érintkezés, a kommunikáció elfogadott normáit és helyes formáit. Biztosítani kell a diákok szervezett megnyilvánulási módjait, eszközeit, pl.: fórumok, TV, rádió.
- Az egészséges életmód, a helyes életvitel iránti igény kialakítása.
- A képességek optimális kialakítása, fejlesztése tanórai differenciálás, nívócsoportos oktatás, tanórán kívüli foglalkozások (tehetség gondozás, felzárkóztatás) segítségével.
- Sikerélmények biztosítása iskolán belüli sport, ügyességi, műveltségi vetélkedők szervezésével.
- A tanulók igényes, tartalmas tanórán kívüli időtöltésének kialakítása a diákszervezetre építve.

Eszközök, eljárások:

- Felelősség magunk, mások és a teremtett világ iránt.
- A tanulók bevonása saját tanulási folyamataikba.
- A tanulók motivációját, aktivitását biztosító munkaformák, tanulási szituációk alkalmazása.
- A tanulói tevékenységre építő, a tapasztalati tanulást biztosító tanulási környezet létrehozása.
- Fejlesztő értékelés alkalmazása.
- A jutalmazás formái: pl. szóbeli dicséret, szaktanári dicséret, osztályfőnöki dicséret, igazgatói dicséret.
- Az elmarasztalás formái: pl. szaktanári figyelmeztetés, szóbeli osztályfőnöki figyelmeztetés, írásbeli osztályfőnöki figyelmeztetés, igazgatói figyelmeztetés, nevelőtestület elé idézés, átirányítás másik iskolába.
- A meggyőzés módszereinek alkalmazása.
- Ön és társértékelés lehetőségének biztosítása.
- Sokféle tanulásszervezés: tanóra, projekt, témanap, témahét, erdei iskola stb.
- A kompetencia alapú oktatás módszertanának és eszközeinek széleskörű alkalmazása.
- A digitális pedagógia elterjesztése, arányának növelése az IKT technikák használatával.
- Az életkori sajátosságok figyelembevételével történő tevékenységszervezés, módszerválasztás.
- A gyermeki személyiség ismeretére alapozott egyéni fejlesztés, a képességek egyéni kibontakoztatása eredményes és hatékony tanítási módszerek alkalmazásával, valamint eredményes és hatékony tanulási módszerek és technikák megtanításával.

Elvárásaink tanítványainktól a következők:

- Részvétel a vallásuknak megfelelő (katolikus, protestáns) egyházi programokban.
- Tiszteletteljes, szép beszéd tanárral, társakkal egyaránt.
- Mindenki testi, lelki egészségének megőrzése, biztosítása.
- Alapos, rendszeres és pontos munka.
- A rájuk bízott feladatok lelkiismeretes elvégzése.
- A házirend felelős betartása.

3. Az iskolában dolgozó pedagógusok, osztályfőnökök feladatai

3.1 Pedagógusok feladatai

Az egyes pedagógusok feladatait, személyre szabott munkaköri leírásuk tartalmazza.

A legfontosabb feladataik a következők:

- a tanulók emberi méltóságának és jogainak tiszteletben tartása
- érdemi válasz adása a tanulók és a szülők javaslataira, kérdéseire
- a gyermek fejlődésének elősegítése, figyelemmel kísérése
- kapcsolattartás a szülőkkel
- tantárgyának érdekessé tétele, megszerettetése a tanulókkal
- az órákra való felkészülés
- a dolgozatok kijavítása
- a tanulók munkájának rendszeres értékelése
- igazságos és objektív minősítés, értékelés
- a megtartott tanítási órák adminisztrálása
- iskolai programok szervezése, a lebonyolítás segítése
- tehetséggondozással, fejlesztéssel kapcsolatos feladatok ellátása
- részvétel értekezleten, megbeszélésen, továbbképzésen
- iskolai dokumentumok készítésében, felülvizsgálatában való közreműködés,
- szertárrendezés, a szakleltárak és szaktantermek rendben tartása

3.2 Osztályfőnökök feladatai

Az osztályfőnököt – a felsős munkaközösség vezetőjével megbeszélve – az igazgató bízza meg minden tanév júniusában.

Feladatai:

- a tanulók nevelése a pedagógiai programban foglaltak alapján
- az osztályközösség fejlesztése
- az osztályban tanító pedagógusok munkájának segítése
- a tanulók tanulmányi eredményének és magatartásának figyelemmel kísérése
- a tanulók magatartásának, szorgalmának minősítése, javaslatának a nevelőtestület elé terjesztése
- szülői értekezlet tartása

- az osztállyal kapcsolatos adminisztratív teendők ellátása (digitális napló vezetése, ellenőrzése, félévi és év végi statisztikai adatok szolgáltatása, bizonyítványok megírása, továbbtanulással kapcsolatos adminisztráció elvégzése, hiányzások igazolása)
- az osztályban végzendő ifjúságvédelmi feladatokra figyelemmel kísérése, kapcsolat tartása az iskola ifjúságvédelmi koordinátorával
- a tanulók tájékoztatása az előttük álló feladatokról, azok megoldására való mozgósítás, közreműködés a tanórán kívüli tevékenységek szervezésében
- a tanulók jutalmazására, büntetésére, segélyezésére javaslattevés

4. A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok

A személyiségfejlesztés alapja a szeretetparancs hármassága: szeretni Istent, szeretni embertársaimat, mint saját magamat. Akiben ezek a tulajdonságok megerősödnek, fogékony lesz az igazra, a jóra és a szépre.

Fiataljaink számára igazi útravaló a küldetésstudat kialakulása: „Ti vagytok a világ világossága.” (Mt 5,14)

Az iskolánkban folyó nevelési eljárásokban a következő személyiségjegyek, egyéni és közösségi magatartásmódok kialakítására és fejlesztésére kell a legnagyobb hangsúlyt helyezni.

- Mentális (lelki, érzelmi) akarat, kitartás, szeretet, segítség.
- Szomatikus (testi), fizikai, szellemi terhelhetőség, edzettség.
- Szocializációs /közösségi – társas/ együttélési képesség.
- Gyakorlatias gondolkodás és cselekvés.
- Az info-kommunikációs eszközök, eljárások alapvető ismerete
- Szabálykövető magatartás.
- Megfelelő önismeret.
- Környezetvédő, -ápoló, -fejlesztő magatartás.
- Az erőszakmentes konfliktuskezelő magatartási jegyek kialakítása, az ehhez szükséges empátiás képesség fejlesztése.
- A másság tolerálása.
- A lemaradók közösségi szintű segítése.
- A sikert elérők mindenki által való elismerése.
- A tanuló közvetlen és közvetett környezetének, életkörülményeinek megismerése.
- Identitás: hely-, hon- és népismeret.

Ezen személyiségjegyek kialakítását, elvárását egyrészt az osztályfőnöki nevelési tervekben kell megtervezni és az osztályfőnöki órákon megvalósítani, valamint hangsúlyt kell fektetni a tantárgyi órákon is a személyiségfejlesztésre.

Feladatok:

- A tanulási motiváció kialakítása, fejlesztése. Az érdeklődés, a megismerési vágy fenntartása.
- Az új oktatásszervezési eljárások alkalmazásával a személyiség komplex fejlesztése.
- A tanulók ön-és társértékelési kompetenciájának kialakítása, fejlesztése.
- A szociális készségek fejlesztése, a tanulói együttműködés különböző formáinak alkalmazása: páros és csoportmunka, projektmunka, otthoni egyéni feladatok vállalása
- A felelősségvállalás megalapozása.
- Egészséges életmódra nevelés.

Nevelőmunkánk során folyamatosan törekszünk a gyerekek önfejlesztő magatartás- és tevékenységformáinak megerősítésére, megszilárdítására, a pozitív életszemlélet kialakítására, ezzel párhuzamosan pedig a negatív megnyilvánulásaik leépítésére. Igyekszünk kialakítani tanulóinkban a segítőkész magatartást. Fontosnak tartjuk pozitív szokások, meggyőződések kialakítását, amelyek legfőbb eszköze a példamutatás. Eredményképpen a tanulók későbbi életükben belső ösztönzésből is törekszenek saját személyiségük fejlesztésére.

Nevelési rendszerünk összetevői

1. Az értelem kiművelése. Tanulóink érdeklődésükre, kíváncsiságukra alapozva változatos tevékenységekkel szerezhetnek tapasztalatokat a természeti és társadalmi környezetről nevelőik közreműködésével. Fontos feladatunk a tapasztalatok, ismeretek bővítése, rendszerezése, az értelmi képességek és a kreativitás fejlesztése.
2. Segítő életmódra nevelés: Ennek módszerei a mintaadás, a kommunikáció, az empátia kialakítása és fejlesztése. Nevelő tevékenységünket úgy tervezzük, hogy tanulóinknak sok alkalmuk legyen a segítő együttműködést gyakorolni.
3. Egészséges és kulturált életmódra nevelés: Célunkat a tanulók egyéni beállítódásának, képességeinek, ismeretrendszerének fejlesztésével, az igényesség növelésével tudjuk elérni.

4. A gyakorlatiasság alapozása: Képességfejlesztő iskolaként igyekszünk figyelembe venni és eredményesen kezelni a tanulók közötti fejlettségi, adottsági, érdeklődési különbségeket. Ezért olyan szervezeti és módszertani megoldások alkalmazására törekszünk, melyek elősegítik a társadalmi beilleszkedést, és a megfelelő pályaválasztáshoz szükséges felkészültséget. Emellett sok alkalmat és segítséget adunk ahhoz, hogy lehetőségeiket felismerjék, kipróbálják, miben a legjobbak, melyik tevékenységhez van tehetségük.

5. Az iskola környezeti nevelési és egészségnevelési elvei

5.1 Környezeti nevelés

Intézményünk több éve vesz részt a környezettudatos magatartást formáló ökoiskola programban, elnyertük az örökös ökoiskola címet is. Az éves munkaterven alapuló programok során a gyerekek nevelői, szülői segítség révén védik, alakítják, fejlesztik közvetlen és tágabb környezetüket. A közvetlen tananyagon kívül főként gyakorlatok, cselekedtetések segítségével alakítjuk szemléletmódjukat és a környezetünk megbecsülésének tudatosságát.

Cél:

A környezettudatos magatartás, a környezetért való felelősségérzet kialakítása. A tanulók társadalmi-természeti felelősségének megalapozása. Diákjaink értéktudatának, együttműködési képességének, életviteli szokásainak, a személyes és a közös felelősségtudat alapjainak formálása. A hagyományok megismerése, védelme.

Területei:

- környezetkultúra: mikrokörnyezet (iskola: tanterem, folyosók, iskolakert, iskolaudvar), művészetek, kézművesség
- környezetvédelem: fenntarthatóság – hulladékgyűjtés, növények, állatok védelme, tájvédelem, energiatakarékosság az intézményben, otthonokban, környezetbarát közlekedés

Színterei:

- Tanterem, folyosók, udvarok, kert rendben gondozása.
- A pedagógusok, a dolgozók példamutatása.
- Kerékpáros és gyalogos közlekedés ösztönzése.

- Szelektív hulladékgyűjtés.
- Tantárgyakba, osztályfőnöki órákba beépített környezeti nevelés.
- Témahét, témanap, erdei iskola, vetélkedők

A környezeti nevelés lehetséges módszerei tanórán és tanórán kívül

- Szituációs, memória, kombinációs, érzékelést fejlesztő játékok alkalmazása.
- Modellezés: hatásterületi-, rendszer-, prognosztikus modellek.
- Riportmódszer: kérdőíves felmérés, riportok.
- Projekt-módszer: pl. analízis, akció projektek.
- Terepgyakorlati módszerek: pl. terepgyakorlatok, nyári táborok, térképészítés, megfigyelések, célzott megfigyelések, mérések.
- Kreatív munka: pl. természetvédelmi fenntartási munkák, konstrukciós munkák.
- Művészeti tevékenység: pl. műalkotások, rajz, film, zene, vers, próza.
- Témanap, témahét, ünnepek, média.
- Tanulmányi versenyek.
- Kapcsolattartás külső segítőkkel.
- Adatgyűjtés, kiselőadás, könyvtári kutatás.

5.2 Egészségnevelés – egészségfejlesztés

Az iskolai egészségfejlesztő programok akkor a leghatékonyabbak, ha nem kampány jellegűek, több iskolai évet átfognak. A sikerességhez szükséges a szülőkkel, egészségügyi intézményekkel, segítő szervezetekkel való együttműködés. Figyelmet kell fordítani a pedagógusok képzésére ezen témakörben is.

Cél:

- Gyarapítani kell a tanulók tudásanyagát, hogy megismerjék testük- szervezetük működését.
- Képesé kell tenni a tanulókat arra, hogy saját egészségükkel kapcsolatban döntéseket hozzanak.
- Fel kell a tanulókat készíteni:
 - Egészséges életvitel kialakítására.
 - Konfliktusok megoldására.

- Beteg, sérült, fogyatékos emberek társakkal szemben elfogadó, segítőkész magatartásra.
- Hogy felismerjék környezet, háztartás, közlekedés, iskola leggyakoribb egészség, testi épiséget veszélyeztető tényezőit és ezek elkerülési lehetőségeit.
- Képesek legyenek elkerülni a káros függőséghez vezető szokások kialakulását (dohányzás, alkohol, drog, rossz táplálkozás).

Feladatok:

- Egészséges életmódra nevelés:
 - az egészség örömteli megélésére,
 - a harmonikus élet elért értéként való tiszteletére,
 - betegségek megelőzésének módjára tanít.
- A személyi és tárgyi környezettel segítse a tanulók:
 - pozitív beállítódásnak,
 - megfelelő magatartásnak,
 - jó szokásoknak a kialakítását, melyek segítik az egészségi állapot javítását.
- Az egészséggel kapcsolatos ismeretek megtanítása mellett elengedhetetlen az interperszonális kapcsolatok, konfliktuskezelések, önnevelési stratégiák fejlesztése is.
- Szenvedélybetegségek megelőzése.
- Fontos a párkapcsolatra, családi életre való felkészítés, nevelés.
- Balesetvédelem.
- Rendszeres egészségügyi ellátás biztosítása.
- A tanulók lelki egészségére figyelő szemlélet kialakítása.

Módszerek:

- problémamegoldó gyakorlatok
- szituációs játékok
- részvétel a helyi egészségvédelmi programokon
- az iskolai egészségügyi szolgálat tevékenységének elősegítése
- érveléstechnikai gyakorlatok (hatékony kommunikáció elsajátítása)
- témanapok, vetélkedők, versenyek

6. Az elsősegélynyújtási alapismeretek elsajátítása

Célok, feladatok:

- Gyarapítani kell a tanulók tudásanyagát, hogy magabiztosan és határozottan tudjanak segíteni másokon.
- Meg kell ismertetni a tanulókkal az elsősegélynyújtás alapelveit.
- Képesé kell tenni a tanulókat arra, hogy a tanult ismereteket (az életkori sajátosságokat figyelembe véve) a gyakorlatban is tudják alkalmazni:
 - Tudjanak szabályosan mentőt hívni
 - Ismerjék az életjeleket és azok vizsgálatának módjait
 - Legyenek képesek a nyomókötés alkalmazására, törések és az égések ellátására
- A tanulók pszicho-szociális fejlesztése.
- Az önértékelés gyakorlása, önálló döntések meghozatala.
- Felelős magatartás kialakítása a bajbajutott emberek segítésében

7. A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység

7.1 Gyermek- és ifjúságvédelem

A katolikus iskolák különös figyelmet szentelnek a gyengébbekre, és segítik a nehezebb körülmények között élőket.

Nevelésünk a keresztény értékrend elfogadását, a keresztény életforma kialakítását, mindennapi megélését segíti elő.

A gyermek- és ifjúságvédelem valamennyi pedagógus feladata, ezt a munkát az ifjúságvédelmi koordinátor fogja össze. Az igazgató tennivalója, hogy összehangolja a nevelési-oktatási intézményben folyó gyermek- és ifjúságvédelemmel kapcsolatos teendőket. Feladata e körben segítséget nyújtani az érintett szülőknek, indokolt esetben megkeresni az önkormányzati vagy állami szerveket.

A gyermekek életkörülményeinek mind jobb megismerését teszik lehetővé a családlátogatások. Nagyon fontos, hogy az iskola hatékonyan tudjon a gyermekjóléti szolgálatokkal együttműködni. Ha a szülői ház a saját hibájából nem képes eleget tenni a gyermekneveléssel kapcsolatos feladatoknak, akkor ezeknek a problémáknak a megoldásához mindenképpen szükség van arra, hogy a nevelési-oktatási intézmény vezetője az illetékes osztályfőnök közreműködésével a gyermekjóléti szolgálat tanácsát, segítségét kérje

Az iskolai napközis foglalkozások funkciója is kettős célt szolgál, egyrészt a tanulók felkészítését, másrészt a gyermek napközbeni ellátásának a biztosítását. Az igazgató úgy tervezi a napközis foglalkozásokat, hogy az arra jogosult gyermekek ellátását meg tudják oldani.

A kortárs csoportok szocializációs problémáinak leküzdéséhez nélkülözhetetlen az első lépés: ezek időben való felismerése. Különösen fontos szerep jut e területen az osztályfőnöknek, de fontos minden pedagógus, osztálytárs, szülő jelzése is. A családdal, szülővel való rendszeres kapcsolattartás során megismert háttér elegendő információt adhat a pedagógusnak a hátrányos körülmények, veszélyeztető tényezők felismeréséhez. A segítségnyújtás a feltárt hátrányos vagy veszélyeztető körülmények közt élő gyermek fokozott gondozását, a szakembereknek és szakhatóságoknak bevonását / Vas Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Körmenői Tagintézménye, pszichológus, gyermekjóléti szolgálat, gyámhatóság/ jelenti számunkra.

Célunk, hogy nevelőmunkánk eredményeképp tanulóink olyan személyiségjegyekkel erősödjenek, melyek képessé teszik őket a veszélyek felismerésére, életük tudatos alakítására.

Az egész nevelési folyamatban a környezeti és egészségnevelés is feladatunk, az erre való igényen kívül a tudatosságnak is meg kell jelennie. A megelőzés terén kitűzött céljaink megvalósulási színtere az iskolai élet minden területe, eseménye. Fontos a napközis nevelőmunka, a szünetek eltöltése, a szabadidő szervezettsége, a szokások iskolai gyakorlata, a viselkedési normák, a kommunikáció.

Fontos a pedagógus személyisége, mint követhető modell a tanítványai számára.

A prevenciós munkánkban támaszkodunk a szülői háttérre, valamint a szakemberek segítségére (ÁNTSZ, Rendőrség, Gyámhatóság, Vöröskereszt, iskolaorvos, házi orvos).

7.2 A hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulókkal kapcsolatos pedagógiai teendők

Nevelési programunkban helyzetfelmérés alapján meghatározzuk a hátrányok enyhítését szolgáló tevékenységünk célját, módjait, ütemezését, tevékenységformáit.

A program célja, hogy segítse azon tanulók beilleszkedését az iskolai környezetbe, ismeretelsajátítását, egyéni ütemű fejlődését, akik

- szociális körülményeiket tekintve hátrányos helyzetűek:
 - a család mikrokörnyezetéből adódóan hátrányos helyzetűek,
 - a családi házon kívüli környezet miatt hátrányos helyzetűek,
 - iskolai körülményeiket tekintve hátrányos helyzetűek,

- csonka családban felnövő gyerekek (elvált szülők, árva, félárva gyerekek)
- munkanélküli szülők gyermekei
- átmenetileg hátrányos helyzetűek:
 - áttelepült, beköltözött tanulók
 - tartós betegségben szenvedő tanulók

A szociális hátrányok enyhítését iskolánkban az alábbi tevékenységi formák szolgálják

- Pályaorientációs programok (üzemlátogatás, tanulmányi kirándulás, szakemberek meghívása)
- Komplex tehetséggondozó programok (honismeret, szakkörök)
- Táborozások, kirándulások, (költségmentesen)
- Felvilágosító munka a szociális juttatások lehetőségeiről:
 - szülői értekezleten
 - fogadóórákon
 - családlátogatásokon a szülőnek
- Helyi, regionális, országos támogatások ösztönzése, pályázatok
- Napközis ellátás kezdeményezése
- Kapcsolatfelvétel szolgáltató intézményekkel (Gyermekjóléti és Családsegítő Szolgálat, Önkormányzat Szociális Osztálya)

A különböző okok miatt lemaradt, hátrányt szenvedett diákok felzárkóztatásának lehetőségei, formái

Nagy gondot fordítunk a gyenge képességű, szorgalmi, és a sokat mulasztott /igazolt hiányzás/, illetve az önhibáján kívül az otthoni tanulásban valami okból akadályoztatott tanulóink tanulmányi munkájukban történő lemaradásainak csökkentésére, megszüntetésére. Ennek érdekében számukra felzárkóztató foglalkozásokat szervezünk.

A felzárkóztatásokra az érdekelt szaktanárok jelölik ki a tanulókat, vagy a tanulók jelentkeznek (például hosszabb hiányzás esetén).

- nívócsoportos oktatás az 5-8. évfolyamon
- tantárgyi felzárkóztatások az 1-8. évfolyamon

7.3 Beilleszkedési, tanulási és magatartási problémákkal küzdő és sajátos nevelési igényű tanulók segítése

Nagyon fontosnak tartjuk a BTMN és SNI tanulók megfelelő fejlesztését. Vannak, akik már az óvodából szakértői véleménnyel érkeznek. Vannak olyanok, akikről viszont már az iskolába kerülésük után derül ki, hogy önhibájukon kívül nem tudnak képességeik szerint teljesíteni. Fontos, hogy felismerjük ezeket a problémákat, és megtegyük a szükséges lépéseket.

- Tanulási nehézség gyanújának felmerülése esetén, a tünetek észlelésekor az illetékes nevelő az osztályfőnökkel, a fejlesztő- és a gyógypedagógussal továbbá a szülővel együttműködve vizsgálatkérő lapot tölt ki a gyermekről. Továbbítja a Vas Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Körmenyi Tagintézményéhez, ahol megvizsgálják a tanulót.
- A Vas Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Körmenyi Tagintézménye vizsgálata alapján dönt arról, hogy:
 - nem támasztható alá a vizsgálatokkal a tanulási probléma
 - BTMN státuszba kerül a gyermek
 - vagy ha súlyosnak ítélik a problémát, elküldik a vizsgálati anyagot a Vas Megyei Szakértői Bizottsághoz. Itt újabb vizsgálatok után készül el a szakvélemény
- Minden esetben a szülő, vagy gondviselő aláírására van szükség.
- Amennyiben a gondviselő, vagy szülő nem járul hozzá a vizsgálathoz a gyermek érdekében, a jegyző kötelezheti a szülőt, hogy gyermekével jelenjen meg a szakértői vizsgálaton.

Teendők a BTMN vagy SNI státuszú tanulókkal:

- a szakvéleményben megjelölt (a jogszabályoknak megfelelő) órakeretben, és a kijelölt szakember (fejlesztő pedagógus és/vagy gyógypedagógus) által vezetett fejlesztő foglalkozás biztosítása a szakvélemény alapján készült egyéni fejlesztési terv szerint
- a szakvéleményben szereplő javaslatok betartása minden tantárgyi órán a tanítás-tanulás folyamatában, valamint a számonkérések során
- tantárgyak, tantárgyi részjegyek értékelése és minősítése alóli mentesség a szakvélemény alapján
- egyéni továbbhaladás engedélyezése, amennyiben a szakvéleményben ezt javasolják
- fejlesztő napló vezetése a jogszabálynak megfelelően
- tárgyi feltételek biztosítása: pl. számítógépes fejlesztő programok, szakkönyvek, fejlesztő munkafüzetek

7.4 Tehetséges tanulók fejlesztése – tehetséggondozás

Kiemelt fontosságú feladat a tehetségek felismerése és fejlesztése. Minden pedagógus, de elsősorban a szaktanár és osztályfőnök feladata, hogy felhívja a figyelmet tehetséges tanítványainkra, hogy megfelelően gondoskodhassunk fejlesztésükről. A tehetséggondozás színtere lehet tanórai keret és tanórán kívüli idő is. A nem kötelező tanórai foglalkozások lehetőségéből a tanulók egyéni érdeklődésüknek megfelelően, a szülők döntése és a pedagógusok (osztályfőnök) javaslata alapján választanak a megadott keretek között.

A tehetségfejlesztés lehetőségei:

- differenciált tanórai munka
- tehetséggondozó szakkörök
- versenyeken, pályázatokon való részvétel
- felkészítés középiskolai tanulmányokra
- nívócsoportos oktatás
- emelt szintű oktatás
- második idegen nyelv tanulása a 7-8. évfolyamon
- ISK szakági működtetés az 1-8. évfolyamon

Szakkör

Az iskola a hagyományainak megfelelő szakköröket hirdeti meg, de a tanulók és a szülők újak szervezését is kezdeményezhetik. A szakkörök indításáról a szakmai munkaközösség, a szülői munkaközösség és az iskolatanács véleményének meghallgatásával az igazgató dönt.

Versenyek

Az iskola tanulói rendszeresen bekapcsolódnak a versenykiírásban foglaltak szerint a városi, a megyei és az országos tanulmányi versenyekbe. Fő szabályként házi tanulmányi versenyek után kell kijelölni a városi, körzeti, megyei verseny résztvevőit.

8. A közösségfejlesztéssel, az iskola szereplőinek együttműködésével kapcsolatos feladatok

A közösségfejlesztés mindenki feladata.

„A Krisztusban megszületett közösségben alapvető követelmény, ill. következmény az egység, egymás elfogadása, a kölcsönös szeretet.”

Területei:

Az iskola keretén belül működő közösségi nevelés területei:

- tanórák
- tanórán kívüli, szervezett iskolai foglalkozások (pl. napközi, kirándulások, tanulószoba, szakkörök)
- diákok által szervezett iskolai foglalkozások (diákönkormányzati munka)
- szabadidős tevékenység

A tanórán megvalósítható közösségfejlesztési feladatok

A tanórán elsődleges feladat a tanítás-tanulás, de a célt akkor érjük el, ha jó a közösség. Ezért fontos, hogy a tanórán részt vevő diákokból jó közösséget formáljunk. Ezt a következő módszerekkel érjük el:

- a közös cél és értékrend elfogadása a csoport minden tagja által
- a tanórán fontos a tanulók megfelelő együttműködése, egymás segítése, támogatása
- a diákok jó kezdeményezéseinek, közvetlen tapasztalatszerzésének támogatása
- a tanulók önértékelő és társértékelő képességének fejlesztése
- a gyerekek önállóságának, öntevékenységének segítése
- változatos munkaformákkal lehet egymást segítő közösséget kialakítani (pl. csoportmunka, differenciált, egyéni munka, kísérlet, verseny), ezzel az egymásért való felelősségérzést erősíteni
- a folyamatosság biztosítása: a már elért eredmények továbbfejlesztése, a következő évfolyamon a már elért eredményekre való építés, ezek továbbfejlesztése
- olyan nevelőkollektíva kialakítása (megtartása), mely összehangolt követeléseivel és nevelési eljárásaival az egyes osztályokat vezetni és tevékenységüket koordinálni tudja

A tanórán kívüli foglalkozások közösségfejlesztési feladatai

A tanórán kívüli foglalkozások kötetlenebb tevékenységi formái és a közösen átélt kirándulások, túrák, napközis szabadfoglalkozások érzellemmel teli élményei a közösségfejlesztés kiváló területei.

Ezekben a foglalkozásokon feladat:

- nevelje a tanulókat az önellenőrzésre, egymás segítésére és ellenőrzésére
- átgondolt játéktervvel és a tevékenységek pedagógiai irányításával biztosítsa, hogy a különböző játékok, tevékenységek megfelelően fejlesszék a közösséget, erősítsék a közösséghez való tartozás érzését
- ismertesse meg a tanulókkal a társas együttélés alapvető szabályait, amelyek a közösségben való harmonikus kapcsolathoz elengedhetetlenek
- a sokoldalú és változatos foglalkozások (pl. irodalmi, zenei, képzőművészeti, természetismereti) járuljanak hozzá a közösségi magatartás erősítéséhez
- a séták, kirándulások mélyítsék el a természet iránti szeretetet, és a környezet iránti felelősség érzését
- a lelkigyakorlatok, zárandoklatok mélyítsék el a katolikus vallás és hit megélését

A diákönkormányzati munka közösségfejlesztési feladatai

A nevelőtestület hagyja jóvá a diákönkormányzat szervezeti és működési szabályzatát, melyet jóváhagyás után az SZMSZ-hez kell csatolni.

A nevelőtestület véleményezi a működésükhöz szükséges anyagi eszközök felhasználását.

A tanulókat a diákönkormányzatot segítő tanár képviseli a nevelőtestületi értekezleteken, és az őket érintő kérdésekben az iskolavezetés értekezletein.

Az iskola mindkét tagozatának tanulóit egyaránt érintő ügyekben a diákönkormányzat – a segítő tanár (szülő) támogatásával – az iskola igazgatójához fordulhat.

A diákönkormányzatok a tanulók önrányító, önszervező közösségei, melynek keretében a tanulók a diákönkormányzatot segítő pedagógus irányításával önállóan intézik saját ügyeiket.

közösségfejlesztő feladatai:

- olyan közös érdekeken alapuló közös és konkrét célok kijelölése, amelyek nem sértik az egyéni érdekeket, azokkal összhangban vannak
- a kialakított, meglévő vagy hagyományokon alapuló közösségi munkálatok, közösségépítő tevékenységek fejlesztése
- a közösség érdekeit szolgáló, cselekvésre készítő tevékenységek szervezése

- olyan közösség kialakítása, fejlesztése, amely büszke saját közösségének sikereire, értékeli más közösségektől megkülönböztető tulajdonságait

A szabadidős tevékenység közösségfejlesztő feladatai

A szabadidős tevékenységek olyan örömet adó munkaformák köré szervezett foglalkozások, amelyek kötődnek a tanulók személyes életéhez, társadalmi és egyéni problémáihoz, és hatása nemcsak a csoporton belül érvényesül, hanem kihat az iskola más területeire is.

A tevékenységeket élményre épülő, problémamegoldást fejlesztő módszerekre kell építeni.

Feladatai:

- jó kapcsolat kiépítése az adott korosztállyal, szüleikkel, valamint a tevékenységet segítő külső szakemberekkel
- olyan közösségek létrehozása, amelyek nem csak befogadják, hanem tevékenységük által elérhetővé és élővé teszik kulturális örökségünket
- a csoportokban végzett közös munka során az önismeret elmélyítése, az önfegyelem fejlesztése, a társak és a foglalkozásvezetők elfogadása az együttműködés megalapozása, fejlesztése
- a tevékenységformákat a kölcsönösség és az egyéni képességekre, aktivitásra való építés jellemezze
- olyan témák kijelölése, amely során felfedezhetik önmagukban a másik iránti érdeklődés, részvét, megértés, türelem szándékát és képességét, erősítve ezzel a közösséghez való kötődést
- olyan csoportok kialakításának segítése, amelyek az emberi kapcsolatok pozitív irányú elmélyítése mellett hatnak az egész személyiség fejlesztésére, valamint hatással vannak a pozitív töltésű életmód kialakítására

A közösség összetartozását erősítik a hagyományok ápolása, közös megemlékezések, ünnepek is.

Hagyományok:

- játszóházak (ősz, téli, tavaszi)
- témahét (évenkénti váltással): Digitális Témahét, Fenntarthatósági Témahét, Pénz7
- témanapok

- ballagás
- elsőáldozás, bérálás
- szülők – pedagógusok bálja
- a Diákönkormányzat által szervezett farsang

Állami ünnepek, megemlékezések:

- október 6. Aradi vértanúk napja – nemzeti gyásznapi
- október 23. az 1956-os forradalom és szabadságharc
- január 22. A magyar kultúra napja
- február 25. Kommunista és egyéb diktatúrák áldozatai
- március 15. Az 1848-as forradalom és szabadságharc
- április 16. Holokauszt áldozatai
- június 4. Nemzeti Összetartozás Napja

Módjai:

- iskolai ünnepség
- megemlékezés tanórán, osztályfőnöki órán

Egyházi ünnepek:

- szeptember 24.: Szent Gellért – a katolikus iskolák napja
- november 1.: Mindenszentek
- november 2.: Halottak Napja – közös szentmise
- november 19.: Árpád-házi Szent Erzsébet
- december 6.: Szent Miklós – mikulásünnepség
- november – december: Advent (ünnepi gyertyagyújtások, lelki nap)
- december 24-25: Karácsony (pásztorjáték)
- január 6.: Vízkereszt (közös szentmise)
- január 22.: iskolánk névadójának ünnepe
- február 3.: Balázsáldás
- február – március: nagyböjt – húsvét
- március 25.: Gyümölcsoltó boldogasszony
- május – június: Pünkösöd

9. Az intézményi döntési folyamatban való tanulói részvételi rendje

Az iskola programjaihoz, munkatervéhez a tanulók a diákönkormányzati képviselők közreműködésével szólhatnak hozzá. Az iskola vezetése figyelembe veszi a tervezésnél az építő jellegű, közösséget szolgáló észrevételeket.

10. A nevelőtestület és a tanulóközösségek, valamint a diákönkormányzat kapcsolata

- A tanulóközösségek, valamint a diákönkormányzat a hatáskörébe tartozó döntések meghozatala előtt egy hónappal a diákönkormányzatot segítő tanár (vagy szülő) útján kéri a nevelőtestület véleményét, illetőleg a diákönkormányzat szervezeti és működési szabályzatának jóváhagyását.
- A diákönkormányzatot segítő tanár (vagy szülő) a véleményezés tárgyát képező írásos anyagot, illetőleg a szabályzattervezetet az igazgatónak adja át, aki gondoskodik annak nevelőtestület elé terjesztéséről.
- A nevelőtestület véleményét, illetőleg a jóváhagyással kapcsolatos döntését az igazgató írásban közli a diákönkormányzat (tanulóközösség) képviselőjével.
- A diákönkormányzat (tanulóközösség) a döntést hozó értekezletére az igazgatót meghívhatja, illetőleg az igazgató azon részt vehet.
- Az igazgató a működési szabályzat, az éves munkaterv tervezetének a tanulókat érintő részét, valamint a házirend tervezetét a döntést hozó nevelőtestületi értekezlet előtt – írásban adja át a diákönkormányzat képviselőjének és a diákönkormányzattól azokra előzetesen javaslatot kér.
- A diákönkormányzat véleményét a diákönkormányzatot segítő tanár (vagy szülő) képviseli a nevelőtestület értekezletén. A nevelőtestület értekezletére a diákönkormányzat tanuló képviselője is meghívható.

10.1 A tanulók szervezett véleménynyilvánításának és rendszeres tájékoztatásának rendje és formája

Az iskolák működését meghatározó rendelet a rendszeres véleménynyilvánítás egyik formáját, a diákközgyűlést kötelezővé tette. Iskolánkban Diákönkormányzat működik.

- A tanulók rendszeres tájékoztatását elsősorban az e-napló felületei, továbbá az iskolai hirdetőtábla szolgálja, amelyekre ki kell tenni minden olyan nevelőtestületi, igazgatói döntést, amely érinti a tanulókat és a szülőket.
- Az iskola tájékoztató eszköze a honlapja, a facebook felülete, sokszorosított – írásbeli- közleményei
- Az iskolában diákönkormányzati gyűléseket kell tartani, melyen részt vesz az iskola igazgatója, igazgatóhelyettese, továbbá azok a pedagógusok, akiknek a jelenlétét legalább egy héttel korábban a tanulók kérték.
- Az iskola folyosóján elhelyezett gyűjtőládába bármelyik tanuló, bármelyik tanítási napon elhelyezheti kérdéseit.

11. A szülő, a pedagógus és az intézmény partnerei kapcsolattartásának formái

A szülők és a pedagógusok együttműködése a pedagógiai gyakorlat alapvető kérdése. Nevelőmunkánkhoz a család nyújt megfelelő háttérrel, illetve tanulóink otthonról hozzák különböző fejlettségi szintjüket. Az intézménnyel szemben megfogalmazott társadalmi elvárásoknak, követelményeknek is csak a családdal való közös együttműködéssel tudunk megfelelni. Csak a szülőkkel, a szülői közösségekkel együtt kialakított helyi pedagógiai koncepció, nevelési program megvalósítása biztosíthatja a kívánt irányú és tartalmú személyiségfejlődést.

A szülőkkel való együttműködési formák:

- szülői értekezlet
- fogadóóra
- családlátogatások (szükség esetén)
- szóbeli tájékoztató
- írásbeli tájékoztató
- közös lelki nap

11.1 Szülői Szervezet

A szülőkkel való együttműködés intézményes formája a Szülői Szervezet.

Kapcsolat a szülői szervezettel

- Az iskolában megalakított szülői szervezet az általa elfogadott szabályok szerint működik.
- Azokban az ügyekben, amelyekben a szülői szervezet a jogszabály és az SZSZ véleményezési jogosultságot biztosít, a szülői szervezet véleményét az igazgató kéri meg az írásos anyagok átadásával.
- A szülői szervezet képviselőjét a nevelőtestületi értekezletnek a rájuk vonatkozó napirendi pontjának tárgyalásához meg kell hívni.
- Az osztályok szerinti szülői szervezettel az osztályfőnökök tartanak kapcsolatot.

Elvárások a szülők felé:

A szülők megnyerésével, kapcsolatrendszerünk általuk történő bővítésével, az érdekeltségük, a támogatókészségük fokozását kell elérnünk.

- segítségnyújtás iskolai programok megvalósításához, aktív részvétel
- őszinte véleménynyilvánítás
- együttműködés szülő és pedagógus között a gyermek érdekében
- nevelési problémák őszinte megbeszélése, törekvés a közös megoldásra
- társadalmi munka
- lehetőség szerinti szponzorálás

A szülők tájékoztatásának formái és rendje

A szülő minden, az őt és gyermekét érintő iskolai ügyben véleményt formálhat. Az iskola kötelessége a meghozandó döntések előtt, illetve után, a szülőknek tájékoztatást adni. A tanuló iskolai életéről, szorgalmi – tanulmányi – neveltségi szintjéről időszakonként szülő-nevelő konzultációkat kell szervezni. Ezekre adnak lehetőséget az éves munkatervekben szereplő szülői értekezletek, fogadóórák, a nyílt napok, a közösen szervezett programok. Az egyedi vagy többeket érintő fontos kérdések megbeszéléséhez az iskolavezetés soron kívül időt és teret biztosít.

11.2 Külső kapcsolatok

Az intézmény egyházi jellegéből adódóan kapcsolatot tartunk:

- a körmendi plébániával
- a helyi plébániai közösségekkel (Karitás, Máltai Szeretetszolgálat);
- más felekezetek lelkészeivel, gyülekezeteivel,
- a környékbeli plébániákkal (a beiratkozásról részletes tájékoztatást nyújtunk a környékbeli településeken).

Kapcsolat az egyházmegye intézményeivel:

- Szombathelyi Egyházmegye Püspöksége
- Egyházmegyei Katolikus Iskolák Főhatósága (EKIF)
- az Egyházmegye katolikus intézményeivel (versenyek, találkozók keretében)

Kapcsolat az országos katolikus intézményekkel:

- KaPI (pedagógiai konferenciák, oktatási ügyek kapcsán)
- a Katolikus Iskolák Diák Sportszövetségével (sportversenyek alkalmával)
- az ország katolikus iskoláival (általunk vagy más intézmények által szervezett tanulmányi versenyek kapcsán)

Kapcsolat Körmend intézményeivel:

- Körmend Város Önkormányzata
- a városi állami általános iskola
- Körmendi Kulturális Központ, Múzeum és Könyvtár
- Népjóléti és Családsegítő Szolgálat
- Körmendi Alapfokú Zene- és Táncművészeti Iskola
- a város középiskolái
- Gyermekorvosi rendelő és Védőnői Szolgálat

Az intézmény kapcsolata a volt diákokkal:

- Volt tanítványinkat a közösségi szolgálat keretében segítségül hívjuk programjaink megvalósításához.

Kapcsolat a szakszolgálati intézményekkel:

- Vas Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Megyei Szakértői Bizottsága
- Vas Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Körmendi Tagintézménye

12. A tanulmányok alatti vizsgák szabályai

A vizsgák rendszere

Intézményünkben az alábbi vizsgatípusokkal és az ezek által nyújtott lehetőségekkel találkozhatnak a tanulóink

- különbözeti vizsga
- osztályozó vizsga
- javítóvizsga

Különbözeti vizsga:

- a) a más iskolából érkező diáknak különbözeti vizsgát kell tennie az átvételi kérelmet követő napokban, amennyiben az iskola igazgatója ezt előírja a tanuló számára
- b) a tanuló évfolyamátlépésre irányuló kérelme esetén a bizonyítványosztást megelőző héten

Osztályozó vizsga:

- a) a nagymértékű hiányzásból fakadó, a lemaradás fokát mérlegelő tantestületi döntést követően
- b) egyéni munkarend

Ha a tanuló egyéni adottsága, sajátos helyzete indokolja, és a tanuló fejlődése, tanulmányainak eredményes folytatása és befejezése szempontjából előnyös, a tankötelezettség teljesítése céljából határozott időre egyéni munkarend kérelmezhető. Az egyéni munkarendet az Oktatási Hivatal engedélyezi.

Az egyéni munkarendben tanulót valamennyi kötelező tanórai foglalkozása alól fel kell menteni, azonban valamennyi tantárgyból osztályozó vizsgát köteles tenni, az egyéni munkarend ugyanis nem mentesíti a tanulót egyetlen tantárgy tanulmányi követelményeinek teljesítése alól sem. Amennyiben a tanuló sajátos helyzete indokoltá teszi, a készségtárgyak tanulása alól az igazgató felmentést adhat.

Egyéni munkarendben

- a tanuló mentesül a kötelező tanórai és egyéb foglalkozásokon való részvétel alól; felkészítéséről a szülő gondoskodik, a tanuló egyénileg készül fel

- a tanuló magatartását és szorgalmát nem kell értékelni, de félévi és tanév végi osztályzatainak megállapításához az iskolában osztályozó vizsgát kell tennie valamennyi tantárgyból az iskola pedagógiai programjában foglaltak szerint
- a sajátos nevelési igényű (SNI) vagy a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő (BTMN) tanulók esetében a tanuló neveléséről és oktatásáról, felkészítéséről, osztályzatainak megállapításáról, az ehhez szükséges pedagógusokról a szakértői véleményben foglaltak szerint az iskola köteles gondoskodni
- a tartós betegségben szenvedő, tartós gyógykezelés alatt álló tanuló felkészítéséről, osztályzatainak megállapításáról az iskola köteles gondoskodni
- a tanuló az iskola igazgatójának előzetes engedélyével részt vehet a tanórai vagy egyéb foglalkozásokon;
- a tanuló az iskola igazgatójának engedélyével felvehető a napközibe és a tanulószobai foglalkozásokra;
- az életvitelszerűen külföldön tartózkodó tanuló a félévi minősítése az igazgató döntése alapján mellőzhető; ez esetben a tanuló csak az év végén ad számot tudásáról

Ha az egyéni munkarend tartama alatt a tanuló neki felrőható okból két alkalommal nem jelenik meg az osztályozó vizsgán, vagy két alkalommal nem teljesíti a tanulmányi követelményeket, a következő félévtől csak iskolába járással teljesítheti a tankötelezettségét.

Az osztályozó vizsga időpontja

- az osztályozó értekezletet megelőző hét vagy augusztus utolsó hete

Amennyiben az osztályozó vizsgán valamely tantárgyból/tantárgyakból elégtelen eredmény született, a tanuló javítóvizsgát tehet.

A vizsgák módja, időtartama:

- a vizsgáztató csoport által meghatározott módon (írásban és/vagy szóban)
- tantárgyként 15-20 perc, összesen maximum: 2 óra

A vizsgáztatók köre:

- szaktanárok (2 fő)
- vizsgaelnök (igazgató, igazgatóhelyettes, munkaközösség-vezető)

A vizsga követelménye:

- a tantárgy helyi tantervében meghatározott minimumszint: más iskolából érkező diák, nagymértékű hiányzás miatt előírt vizsga esetében
- a tantárgy helyi tantervében meghatározott általános követelmények szintje: évfolyamátlépésre irányuló kérés, egyéni munkarendben tanuló diák esetében

Elérhető osztályzat:

- minimumszint mérésre jelölt sikeres vizsgák esetén (2) elégséges
- általános követelményszint sikeres elérése esetén bármely osztályzati fok

Javítóvizsga

A szorgalmi tanév végén maximum 3 tantárgyból elégtelen osztályzatot, vagy felzárkóztatásra szorul minősítést kapott tanulóknak lehetőségük van a hiányosságaik pótlására, majd erről számot adva sikeres vizsgateljesítményt nyújtva a következő évfolyamba lépni. Ez a szabályozás az első évfolyamra nem vonatkozik

A javítóvizsgára, illetve az osztályozó vizsgára utalt tanulóknak az érdekelt szaktanár a bizonyítványosztás napjáig iránymutatást ad a felkészüléshez, tájékoztatja a tanulót és a szülőket a korrepetálási lehetőségekről.

A javítóvizsga:

- ideje: augusztus utolsó hete – az új tanév előtti hét
- időtartama: tantárgyanként maximum 30 perc
- vizsgáztatók köre: a tantárgyat tanító + elsősorban azonos szakú tanár és a vizsgabizottság elnöke
- követelménye: az adott évfolyam követelményeinek minimumszintje
- elérhető osztályzat: sikeres vizsga esetén csak (2) elégséges lehet

13. A felvétel és átvétel szabályai

A tanulói jogviszony keletkezése

A tanulói jogviszony a beíratás napján jön létre. Az intézménybe történő beíratkozás rendjét és idejét a Kormányhivatal határozza meg, illetve az ezzel kapcsolatos szabályokat a beíratás dátuma előtt 1 hónappal nyilvánosságra hozza, valamint az intézmény is kihirdeti.

A beiskolázás Körmend és környékének településeiről a szülők kérése alapján történik.

Felvételi körzethatárok nincsenek.

A beíratás feltételei és a felvétel követelményei:

a) Az első évfolyamba lépéskor:

- az iskola katolikus szellemiségének elfogadása
- megfelelő életkor, fejlettség
- szükség esetén: a Vas Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Körmendi Tagintézménye vagy a Vas Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Megyei Szakértői Bizottsága által kiállított szakértői vélemény
- a beíratásra vonatkozó szülői kérés

b) Iskolaváltoztatáskor:

- az iskola katolikus szellemiségének elfogadása
- az átiratkozás dokumentumai
- az előző tanév sikeres befejezését tanúsító bizonyítvány
- különbözeti vizsga elvégzése, ha a tanuló az előző év(ek)ben valamelyik nálunk már oktatott ismeretkört nem tanulta
- előzőleg külföldön tanulás esetén osztályozó vizsga
- szükség esetén egészségügyi vizsgálat
- szükség esetén a Vas Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Körmendi Tagintézménye vagy a Vas Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Megyei Szakértői Bizottsága által kiállított szakértői vélemény

c) Napközibe minden jelentkező tanulót felvesszünk.

Iskolaváltoztatás, áthelyezés

Előfordulhat, hogy a tanulónak iskolát kell változtatnia. Az átvételi kérelem benyújtására és ennek alapján a tanuló átvételére bármikor sor kerülhet. A felvételi eljárással megállapított szabályok szerint kell elbírálni az átvételi kérelmet. Szükség esetén képesség és tudásszintfelmérés, vagy különbözeti vizsga írható elő.

Az iskola helyi tanterve

1. A választott kerettanterv megnevezése, jellemzői

A 2020. június 30-ig elkészített helyi tantervünkben a Kormány 5/2020. (I. 31.) Korm. rendelete a Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról szóló rendeletben megjelent kerettanterveket adaptáltuk és ehhez illesztettük az ebben meglévő 5-20%-os szabad időkeretek, valamint a választható órák tartalmait és követelményeit.

Továbbá a helyi tantervünk tartalmazza a Nkt. 27.§-ában rögzített órakeretekhez illesztett egyéb foglalkozásokat is. Mindezeket az alábbi táblázataink és felsorolásaink mutatják be.

2. A helyi tanterv tantárgyai, tartalmai

A NAT-2020 alapján bevezetett Kerettanterv tantárgyai és óraszámai felmenő rendszerben.

Az 1-4. évfolyamok tantárgyai és heti óraszámjai								
Az egyes évfolyamoknál a bal oldali óraszám a NAT kötelező óraszámát tartalmazza, a jobb oldali a <i>szabadon tervezhető</i> óraszámot								
Heti óraszám/évfolyam	1.		2.		3.		4.	
Magyar nyelv	3,5		3,5		3	0,5	3	0,5
Irodalom	3,5		3,5		2	0,5	2	0,5
Matematika	4	1	4	1	4		4	
Etika/Hit- és erkölcstan	1		1		1		1	
Környezetismeret					1		1	0,5
Első élő idegen nyelv		1		1		1	2	0,5
Ének-zene	2		2		2		1	
Vizuális kultúra	2		2		2		2	
Technika és tervezés	1		1		1		1	
Digitális kultúra					1		1	
Testnevelés	5		5		5		5	
Hittan egyházi intézményben*	1*		1*		1*		1*	
Kötelező alapóraszám	22		22		22		23	
Szabadon tervezhető óra		2		2		2		2
Összes tervezett óraszám	22	2	22	2	22	2	23	2
Összesített óraszám	24		24		24		25	
Maximális órakeret	24		24		24		25	

* Bevezetése a 2022/2023-as tanévtől felmenő rendszerben (nem számít bele az órakeretekbe a NAT 9.§ 1.a szerint)

Az 5-8. évfolyamok tantárgyai és heti óraszámai												
Az egyes évfolyamoknál a bal oldali óraszám a NAT kötelező óraszámát tartalmazza, a középső a szabadon tervezhető óraszámot, a jobb oldali az emelt szintű oktatás óraszámja												
Heti óraszám/évfolyam	5.			6.			7.			8.		
Magyar nyelv	2			2			1	0,5		1	1	
Irodalom	2			2			2			2		
Matematika	4		1	4		1	3		2	3		2
Történelem	2			2			2			2		
Állampolgári ismeretek										1		
Hon- és népismeret					1							
Etika/Hit- és erkölcsstan	1			1			1			1		
Természettudomány	2			2	0,5							
Kémia							1,5			1,5		
Fizika							1,5			1,5		
Biológia							1,5			1,5		
Földrajz							1,5			1,5		
Első élő idegen nyelv	3	0,5		3	0,5		3	0,5		3	1	
Ének-zene	2			1			1			1		
Vizuális kultúra	1			1			1			1		
Dráma és színház								1				
Technika és tervezés	1			1			1					
Digitális kultúra	1			1			1			1		
Testnevelés	5			5			5			5		
Osztályfőnöki	1			1			1			1		
Természettudományi gyakorlatok		0,5										
Hittan egyházi intézményben*	1*			1*			1*			1*		
Kötelező alapóraszám	27			26			28			28		
Szabadon tervezhető óra		1			2			2			2	
Emelt szintű oktatáshoz felhasználható			2			2			2			2
Összes tervezett óraszám	27	1	1	26	2	1	28	2	2	28	2	2
Összesített óraszám	29			29			32			32		
Maximális órakeret	30			30			32			32		

* Bevezetése a 2022/2023-as tanévtől felmenő rendszerben (nem számít bele az órakeretekbe a NAT 9.§ 1.a szerint)

A 4. és 8. évfolyamon még a NAT-2012 Kerettanterv az érvényes.

A NAT-2012 Kerettanterv tantárgyai és óraszámai kifutó rendszerben.

Heti óraszám/évfolyam	4.	8.
Magyar nyelv és irodalom	6 + 1	4 + 1 A csop. E + B és C csop.
Első élő idegen nyelv	2 + 1	3
Matematika	4 + 1	3 + 1 + 1 E
Történelem és állampolgári ismeretek		2
Környezetismeret	1	
Természettudományi gyakorlatok		
Kémia		1,5
Fizika		1,5
Biológia		1,5
Földrajz		1,5
Ének-zene	2	1
Vizuális kultúra	2	1
Technika, életvitel és gyakorlat	1	
Informatika		1
Testnevelés	5	5
Étika/Hit- és erkölcsstan	1	1
Osztályfőnöki		1
Pénzügyi és gazdasági kultúra		1 B, C lány
Összesen: alapóraszám – választható keret	24 + 3	28 + 3

3. Családi életre nevelés program

A család társadalmunk, életünk, emberségünk alapja, fontos szerepet játszik a gyerekek önismeretének, testi-lelki egészségének, erkölcsi érzékének, szeretetkapcsolatának kialakításában. A világban történő változások, az értékrend átalakulása, a családok egy részének működésében jelentkező zavar egyre indokoltabbá teszi a családi életre nevelés beépítését az oktató-nevelő munkába.

A CSÉN-es órák közvetítésével intézményünk kiemelt feladata lesz a családbarát szemlélet kialakítása, a házasság és a család értékének védelmezése, erősítése, a harmonikus családi minták követése.

A felkészítés segítséget nyújt a gyermekeknek a helyes értékrend kialakításában, önismeretben, a családi életben felmerülő konfliktusok kezelésében, felelős párkapcsolatok kialakításában.

A családi életre nevelés program (CSÉN) a 2022/2023-as tanévben kerül bevezetésre.

A programot az alsó tagozatban a napközis foglalkozásokon, felső tagozatban az osztályfőnöki óra keretén belül valósítjuk meg. 1. évfolyamon heti 1 alkalommal (45 perc), 2-8. évfolyamon 2 hetente 1 alkalommal (45 perc).

A tantárgy nagyobb tematikai egységeinek nevelési céljai a kerettanterv alapján:

- A család, mint a társadalom legalapvetőbb egységének és a család működésének ismerete, normák kialakítása, generációk különbsége
- Társas kapcsolatok – kommunikáció-konfliktuskezelés képességének kialakítása
- Jellem, és értékrend szerepe, fontossága
- Önismeret és érzelmi intelligencia, helyes önértékelés kialakítása
- Nemiség – férfi/női identitás – szexualitás – párkapcsolatok, megfelelő nemi identitás megerősítése, elkötelezett párkapcsolatok
- Útelágazások, zsákutcák, döntéshelyzetek és a felelős dönteni tudás képessége, vészhelyzetek felismerése, segítségkérés

Várható eredmény: a kapcsolataikban, a problémáik kezelésében, az életük autonóm irányításában stb. tapasztalható lesz az egyre kompetensebb viselkedés. A konfliktusokat megtanulják olyan fokon kezelni és megoldani, hogy azok ne rombolják kapcsolataikat. Kialakul bennük egy stabil, az egyetemes emberi értékeken alapuló értékrend, amely hosszabb távon jellembeli változást és így viselkedésváltozást eredményezhet. Önálló, felelősen cselekvő, érett személyiséggé válnak, és belső meggyőződésből tudnak jó döntéseket hozni életükkel kapcsolatban.

4. A választható tantárgyak, foglalkozások

Iskolánkban a tanulók a következő foglalkozásokat választhatják:

- angol nyelv kezdő: 7-8. évfolyam
- angol nyelv haladó: 5-8. évfolyam
- német nyelv kezdő: 7-8. évfolyam
- német nyelv haladó: 5-8. évfolyam
- kézműves: 1-6. évfolyam
- informatika: 5-8. évfolyam
- rajz: 3-8. évfolyam
- énekkar: 3-8. évfolyam
- kézilabda (lány): 1-8. évfolyam
- labdarúgás (fiú): 1-8. évfolyam
- kosárlabda (fiú): 1-8. évfolyam
- tehetséggondozás matematika: 3-4. évfolyam
- tehetséggondozás magyar: 3-4. évfolyam
- torna: 1-4. évfolyam
- röplabda 5-8. évfolyam
- bábszakkör 3-6. évfolyam

Tantárgyválasztás helyi rendje

Az emelt szintű matematikai képzést az 5. évfolyam előtt lehet választani. A későbbi igényt csak az előző év eredménye után lehet érvényesíteni. Az emelt szintű képzésből a tanévek végén ki lehet lépni.

Minden évben, áprilisban az iskola közzéteszi a választható tantárgyak listáját és várható tanítóját.

- A szülők (tanulók) május 20-ig választanak.
- Igazgatói engedéllyel módosítható a választás.

5. A csoportbontások és az egyéb foglalkozások szervezésének elvei

Az elsős osztályok összeállítása

Az elsős osztályaink szervezésénél a heterogén összetétel kialakítására törekszünk. Ezért figyelembe vesszük az óvodai véleményeket, a létszámokat, a fiú-lány arányt, az óvodai volt csoportszerkezetet, a baráti szálakat és a szülői kéréseket.

Az iskolába felvett tanulók osztályba való beosztásáról a szakmai munkaközösség, az elsős tanítónők véleményének kikérésével az igazgató dönt.

Az osztályok névsorát szeptember 1-ig a tanulók és a szülők számára nyilvánossá tesszük.

A nívócsoportok összeállítása

A negyedik osztály végén a tanulókat a szülőkkel egyeztetve a matematika, a magyar nyelv és irodalom, valamint az idegen nyelv tantárgyak esetén képességfejlesztő csoportokba soroljuk. A 4. osztály vonatkozásában május hónapban összehívott évfolyamszintű szülői értekezleten tájékoztatjuk a szülőket a képzésforma sajátosságairól és a csoport összeállítás szempontjairól. A tanítók és a szaktanárok által összeállított nívócsoportok névsorát szeptember 1-ig a tanulók és a szülők számára nyilvánossá tesszük.

A „válogatás” szempontjai

- az évfolyamra jelölt tantárgyi követelmények
 - az osztályátlaghoz mért tanulmányi előmenetel
 - a tanuló egyéni képességei
- a tanuló szorgalma, öntevékenysége
- a tanuló eredményei
 - 1-4. évben elért eredmények + 4. év májusában végzett diagnosztizáló mérések eredménye
- az évfolyam átlagához közeli csoportlétszám: fejlesztő csoportban kis létszám

A nívócsoportokba sorolt tanulókat a tanév végén elért eredményeik alapján a szaktanárok átléptethetik másik csoportba. A gyengébb teljesítményt nyújtó diákokat a kisebb követelményt támogató csoportba sorolják át, illetve a lefelé történő változtatást a szülő is kérheti. A megfelelő eredményt elért tanuló esetében a nagyobb követelményű csoportba sorolás a szülőkkel történő megbeszélés után lehetséges.

Így az iskolánkon belül e területen érvényesül az átjárhatóság elve.

Osztálybontás, csoportszervezés

Emelt szintű oktatásba bevont tantárgyak/évfolyam:

- matematika 5-8.
- magyar nyelv és irodalom 8. (még 2022/2023. tanévben)

A matematika tantárgyból az emelt szintű csoportot a 4. évfolyam végén az „A” –
nívócsoportba sorolt tanulók alkotják.

b) Az idegen nyelv oktatása

Iskolánk az első osztálytól lehetőségként kínálja az idegen nyelv tanulását. A tanulandó idegen nyelv fajtáját a tanulók választhatják. Az így kialakuló létszámok alapján évfolyamonként és nyelvenként 1-4 tanulócsoporthat szervezünk.

Napközis csoportok

- A napközi otthonba az első osztályok a beiratkozáskor, a 2-8. osztályos tanulók – az osztályfőnökök és a napközis csoportvezetők szervezésével – május 20-ig írásban jelentkeznek. Év közben a szülők kérésére sor kerülhet a napközibe való felvételre, illetve a napköziből való távozásra. igazgatói engedéllyel – osztályfőnöki véleményezés alapján – felmentést kaphat a délutáni foglalkozások alól az a tanuló, akinek tanulmányi eredménye, az otthoni körülményei ezt lehetővé teszik és a szülő írásban kéri. A felmentést az igazgató visszavonhatja.
- A napközis foglalkozásokra történő kérelmek elbírálásának elveit a Szervezeti és Működési Szabályzatunk tartalmazza.
- Az alsó tagozat osztályaihoz ugyanazon tanulói összetétellel szervezzük a napközis csoportokat. (1 osztály - 1 napközis csoport)

Tanulószobai csoportok

Az 5-8. évfolyamon a gyenge tanulmányi előmenetelt mutató tanulók számára az előző tanév befejezése előtt, illetve az új tanév elején tanulószobai foglalkozást ajánlunk. A szülői kérések száma alapján szervezzük meg ezt a tanulásirányítási és segítő szervezeti formát.

Tehetséggondozásra szervezett csoportok

A tanulói és a szülői kéréseket, továbbá a nevelői ajánlásokat összehangolva szervezzük a szakköreinket, tehetséggondozó foglalkozásainkat. A tehetséggfejlesztő foglalkozásokra történő jelentkezés az előző tanévben, május hónapban történik.

6. Az oktatásban alkalmazható tankönyvek és taneszközök kiválasztásának elvei

Szakmai szempontok a tankönyvek, füzetek, feladatlapok-gyűjtemények, térképek, segédkönyvek és egyéb tanári – tanulói dokumentációk megválasztásához és beszerzéséhez.

a) Tartalmi megfelelés

- A tankönyv témafeldolgozása, feladatrendszere legyen összhangban a Pedagógiai programban megfogalmazott főbb célokkal, és fedje le az adott tantárgy tantervi anyagát.
- Feleljen meg a kompetenciafejlesztés kritériumainak – NFU közlemény.
- Problémaközpontúság, a tanulói felfedezést biztosító feladatok.
- Differenciált fejlesztést biztosít.
- Ismeretekbe ágyazott képességfejlesztés.
- Az intézmény fejlesztési céljainak megfelel.
- A tartalom szaktárgyi szempontból is legyen korrekt.
- Igényes szemlélettel megválasztott anyagot tárjon a tanulók elé.
- Vegye figyelembe a korosztály értelmi fejlődésének, megismerő tevékenységének életkori jellemzőit, fejlődési, fejlesztési szükségleteit.
- Megfelelő tanítási stratégiát képviseljen.
- Felépítése pedagógiailag követhető, logikus.
- A dokumentumok elsősorban fejlesztésközpontúak, másodsorban ismeret centrikusak legyenek.

b) Formai megfelelés

- Nyelvezete igényes és életkorhoz igazodó.
- A tankönyvoldalak áttekinthetők.
- Tipográfiai igazodás a tartalomhoz.
- Jól észlelhető és tördelt ábrakészlettel rendelkezzen.
- Mérete, súlya, kötése, strapabírása életkorbarát legyen.

c) Egyéb szempontok

- A munkaközösség döntésétől függően egy, illetve több éven keresztül használatos.

- Illeszkedjen az előző években használt dokumentumokhoz.
- Erősítse, segítse, egészítse ki a vele egy időben használt egyéb eszközöket, segédanyagokat.
- Legyen rajta az EMMI által jóváhagyott tankönyvlistán.

7. A Nemzeti alaptantervben meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósítása

- Oktatási céljaink egymástól jól elkülöníthető képzési szakaszokban jelennek meg.
- A célokhoz rendelt feladataink az életkori sajátosságok figyelembevételével, valamint sokoldalú anyag- és eszközfelhasználással játékos, oldott formákra szabott foglalkozásokon valósulnak meg.
- Támogatjuk a beiskolázás és az iskolakezdés nehézségeit oldó oktatási-nevelési eljárások, módszerek és gyakorlatok megvalósítását.
- A nívócsoportos és az emelt szintű oktatást a szakmai követelményeknek megfelelő tematikával és a legkorszerűbb eszközkészlet kihasználásával tanítjuk.
- Lakóhelyünk, Körmend történetét, jelenét, környezeti-természeti jellemzőit több tantárgy tananyagába építve dolgozzuk fel. (természettudomány, hon- és népismeret)
- Továbbra is célunk az önképzés terepeinek, lehetőségeinek kihasználása, a hatékonyság fokozása.

Etika, illetve a hit- és erkölcstan oktatása

A Köznevelési Törvény értelmében intézményünk tanóra keretében biztosítja – a szülők, tanulók választása alapján – az etika/hit- és erkölcstan oktatását. 2022/23-as tanévtől felmenő rendszerben vezetjük be a 2. hittanórát.

Testnevelés, sport

A választható órakereteket a diáksportkörü foglalkozásokhoz használjuk fel.

Szervezési, és a szervezetre ható feladatok:

- A nem kötelező tanórai foglalkozások heti időkereteit, valamint az egyéni foglalkozásra biztosított lehetőségét az egyes évfolyamok között átcsoportosítva hasznosítjuk.

- A tanórákat kéthetes – ciklusos – órarendbe szervezzük.
- Az alsós évfolyamokon az osztályokkal nagyrészt két-két nevelő foglalkozik. A tanítást és a napközis tevékenységet osztott munkakörben végzik.
- A helyes életvitelre, a kulturált környezet kialakítására és óvására való nevelésre az 1-8. évfolyamon több tantárgy foglalkozásai kiváló lehetőséget adnak.
- Első élő idegen nyelvként a tanulók az angol és német nyelv között választhatnak.
- A 7. évfolyamtól a délutáni foglalkozások lehetőségein belül a tanulók választhatnak; a biztosított többletórát vagy egy új ún. második (angol, német, orosz, stb.) idegen nyelv tanulására, vagy az addig tanult nyelv elmélyítésére – alap és/vagy középfokú nyelvvizsgára történő felkészülésre – használják fel.
- Az iskolai sportkör szakági foglalkozásai, edzései a választható szakköri órakeretekben valósulnak meg.
- A tanórán kívüli az egyéni foglalkozásokra juttatható óraszámokat az alsóbb évfolyamokon főként az indulási hátrányok csökkentésére, a hátrányos környezetből származó tanulók lemaradásának enyhítésére és a gyenge képességű gyerekekkel történő korrekciós foglalkozásokra használjuk fel.
- A felsőbb évfolyamokon a plusz órakereteket a jó képességű gyerekek kreativitásának fejlesztésére, továbbá a tanulók és a szülők köréből származó igények alapján szervezett szakkörökre, középiskolai tanulmányokra felkészítő foglalkozásokra csoportosítjuk át.

A tantárgyakhöz, foglalkozásokhoz tartozó speciális célok és feladatok

- Logikai készségfejlesztésre törekvő több utas megoldásokat kereső és értékelő matematikatanítás.
- Beszédközpontú idegen nyelv-oktatás.
- Kísérletekre, megfigyelésekre, az egyéni tapasztalatokra és az irányított gyűjtőmunkára alapozott természettudományos tanítás.
- Az egyéni adottságokat és haladási tempót figyelembe vevő követelmény állítása a készségtantárgyakban.
- A kész alkotásokat, munkadarabokat produkáló készségfejlesztő tanórákon a részfolyamatok, a részeredmények értékelése is lehetséges.

- A technika tantárgyban a manuális részek tanítására, gyakoroltatására nagyobb hangsúlyt kell fektetni.
- Társadalom és állampolgári ismereteken nyugvó, az emberi civilizáció fejlődését és a magyarság évezredeit, európai integrációját bemutató történelemtanítás.
- A gazdag és rendezett iskolai könyvtári állomány, a jól felszerelt iskolai számítógéppark, valamint az adatrögzítő, másoló-átvivő eszközrendszerek hatékony kihasználása az informatika ismeretkörben.
- A nívócsoportokra szervezett tantárgyak oktatásánál differenciált tanulásirányítással fejlesztjük az önálló tanulási technikákat.
- A környezeti-környezetvédelmi oktatás és nevelés megvalósítását, az ehhez tematikájával is hagyományosan igazodó természettan tantárgyai, (környezetismeret, természettudomány, biológia, kémia, földrajz) és tantervi anyaga segíti. Erre irányul az iskola közvetlen környezetének ápolása is.
- A harmadik osztálytól szervezett énekkari órák óraszámának és helyiségének biztosításával az iskolai és az iskolán kívüli fellépéseik támogatása.
- A napközis és tanulószobai tevékenység kereteit és formáit is igazítjuk a Pedagógiai programban és a helyi tantervben rögzített cél- és feladatrendszer elvárásaihoz. A napközi feladata – „szociális védőháló” jellege mellett – a tanulás irányítása és segítése, a speciális célokhoz rendelt tevékenységi formák koordinálása, kulturált magatartás- és szokásrendszer építése.

Fejlesztési és módszertani feladatok

- Mind a tananyag feldolgozásában, mind annak számonkérésében növelni kell a szóbeliség arányát.
- Tovább kell fokozni a tanórán az ismeretek rögzítésének hatékonyságát. A tananyag helyes súlypontozása által a túlterheltség csökkentése.
- Több figyelmet kell szentelni a hagyományos és az új információhordozók használatára és hatékony alkalmazásuk oktatására.
- A hangos és néma értő olvasás, a helyesírási, a kommunikációs készség fejlesztését, a szóbeliség dominanciáját, az esztétikus fűzetvezetést minden tanórán és egyéb foglalkozáson meg kell követelni.

- Az ének-zene, az énekkar, a magyar nyelv és irodalom, a vizuális kultúra és a kézműves foglalkozások tananyagai jól ötvözhetők az iskola falain belül és azon kívül rendezett műsor-összeállításoknál.
- A követelményszintek helyes meghatározása, a tantárgyak közti koncentráció kihasználása.
- A játékoság és a szemléletesség növelése a tanítási órákon.
- Rendszeres értékelés és osztályozás. A tananyag elrendezésénél, a tanórán tárgyalt ismereteknél hangsúlyosabban kell közeledni a tanultak alkalmazhatóságára, a gyakorlatiasságra, az életszerűségre ezzel is segítve a tanulók pályorientációját, iskolaválasztását.

A nevelés terén adódó részfeladatok

- A nemzeti, városi, iskolai jelképek megbecsültetése.
- Az iskolai és a városi ünnepélyeken való tiszteletteljes és aktív részvétel.
- A szülők, a nevelők, a felnőttek és a tanulótársak iránti tiszteletre nevelés.
- Együttélési normák kialakítása, szemléletformálás.
- Több figyelmet kell fordítani a személyiségjegyeket károsan befolyásoló negatív hatásokra, a sikertelenség átélésére, feldolgozására.
- Megfogható tartalmi jegyekkel, változtatott helyzetekkel, új környezettel élővé és hitelessé tenni a gyermekekkel együtt töltött foglalkozásokat.

A tantárgyak követelményeire fogalmazott és éves lebontásban megjelenő minimumszinteket az osztálytermekben kifüggesztjük, és az iskolai honlapon is közzétesszük.

8. A mindennapos testnevelés, testmozgás megvalósításának módja, a tanulók fizikai állapotának mérése

A tanulók fizikai felkészültségének, teljesítményének mérése, értékelése

A mérés biztosítja a nevelési, oktatási intézményben a tanulók fizikai állapotának megítélését, lehetővé teszi a fejlődést, módot ad az összehasonlításra, valamint arra is, hogy a testnevelést tanító pedagógusok megismerhessék, felismerhessék a nevelő-oktató tevékenységük eredményeit, hiányosságait.

- 2011. CXC. 80.§. (1) bekezdése
- 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 26. 81.§. (19 bekezdése)

A 45/2014.(X.27) EMMI rendeletben foglalt „*A tanulók fizikai állapotának és edzettségének (fizikai fittségének) mérése*” feladatot a jelölt korosztályok minden tanulója esetében elvégezzük. A céljáról, idejéről és módjáról a tanulókat és a szülőket a mérést megelőzően 1 hónappal írásban értesítjük, az esetleges kifogásokat a szaktanár és a szülők bevonásával kivizsgáljuk.

A mérést követően az eredmények értékelése után a tanulók, illetve a szülők a mérési rendszer elektronikus felülete segítségével (egyéni kódjuk alapján) tájékozódhatnak. Azon tanulók esetében, akik nem rendelkeznek otthoni internetes lehetőséggel, igény esetén zárt borítékban elhelyezett írásbeli adatokkal, elemzéssel tájékoztatjuk.

Iskolánkban a 2-4. osztályos tanulók körében tavasszal fizikai képességmérést végzünk, ami alapját képezi a későbbi összehasonlító méréseknek, illetve a tervező munkának. (helyből távolugrás, hasizomgyakorlat, hátizom gyakorlat). Az egyes évfolyamokon a központi (szükség szerint) helyi standardokhoz kell a viszonyítást megtenni.

A lefolytatott mérés eredményeit a vizsgálatot végző pedagógus tanulónként, osztályonként és évfolyamonként rögzíti. A testnevelést tanító pedagógusokkal közösen elemzi és meghatározza a tanulók fizikai fejlődésének szempontjából szükséges intézkedéseket.

A több diákra, korcsoportra, osztályra vonatkozó fejlesztendő állapotról, illetve az intézkedést követő eredményekről az igazgatót a munkaközösség-vezető írásban, a mérés eredményeit is figyelembe véve szeptember végén tájékoztatja.

9. A tanulók tanulmányi munkájának ellenőrzése, értékelése

Az értékelés célja

Az értékelésnek a legátfogóbb, az iskoláztatás egész időtartamára kiterjedő célja a személyiség erkölcsi, értelmi és testi fejlesztése, valamint az önértékelési képesség kialakítása, amelyek többek között nélkülözhetetlenek az önálló tanulásra való képesség és igény kialakításához.

Az értékelés feladata

- a tanulócsoporthoz eredményeinek viszonyítása az országos, a területi standardizált értékekhez
- következtetés a tanítás és a tanulás hatékonyságára
- a követelmény teljesítésének szintje alapján a korrekció és a további gyakorlás témáinak kijelölése
- a tanulók egyéni eredményeinek viszonyítása korábbi teljesítményükhöz
- a tanulók tantervi követelményekhez viszonyított tényleges teljesítményének minősítése
- az eredmények ismeretében megerősítést kapunk eljárásaink helyességéről; a kudarck munkastílusunk, gondolkodásmódunk felülvizsgálatára kell, hogy késztessek bennünket

A jó hangulatú, eredményes oktatás, nevelés egyik feltétele az értékelési rendszer intézményszintű egységesítése és céltudatos, következetes végrehajtása.

- rendszeres szóbeli visszajelzés a tanítási órán
- rendszeres szóbeli feleltetés az előző órák anyagából
- szóbeli elismerő értékelés a rendszeres és aktív tanórai munkáról
- előre kiadott gyűjtőmunka, szorgalmi feladatvállalás értékelése
- írásbeli ellenőrzés egyes tananyagrészek feldolgozása után
- témazáró feladatlapok megoldása témakörönként a tananyag feldolgozása és rendszerezése után
- mérés az adott és az előző évfolyamok tananyagai és követelményei alapján

Az értékelés alapelvei

- Az értékelésben irányadó az iskolai házirendben és a Szervezeti és Működési Szabályzatban megfogalmazott értékrend.
- Törekedni kell olyan értékelésre, amely reális, hiteles és figyelembe veszi a tanuló és a közösség sajátosságait, aktuális állapotát, változásait.
- Megkülönböztetett figyelmet kell fordítani a folyamatos formáló, segítő nevelői beállítódásra, gyakorlatra.
- A követelmények ismertetése a tanulókkal, tudatosítása.
- Kiegyensúlyozott tanítási-tanulási folyamat biztosítása.
- Segítőkész nevelői hozzáállás valamennyi tanulóval kapcsolatban
- Az új, belépő tantárgyak esetében a tanév első két hónapjában ismertetjük meg a tanulókkal az új tantárgyak sajátos tanulási módszereit. Világítsuk meg, hogy milyen típusú munkát, teljesítményt várunk tőlük az adott tantárgynál.
- Fokozni kell a szóbeli ellenőrzés, számonkérés, osztályozás gyakoriságát.
- A tanulói munka ellenőrzése, illetve a teljesítmény minősítése egészüljön ki a nevelő szóbeli véleményével is. Tájékoztassa a tanulókat arról, hogy tennivalóik mely részét oldották meg sikeresen, hol, miben hibáztak, mik lehetnek a hibák okai, és mit kell tenniük a hibák kijavítása érdekében.
- A témazáró dolgozatírás időpontját legalább az azt megelőző tanórán a tanulókkal közölni kell.
- Egy tanítási napon maximum 2 témazáró íratható.
- Az írásbeli dolgozatokat azok megírását követő 1-2 tanórán belül értékelni kell.
- A dolgozatokat a javítást követően a gyermekek kezébe adjuk. A típushibák közös elemzése után az egyéni gondok értelmezésére is ügyelünk.
- A témazáró dolgozatokba kérés esetén a szülő is betekinthet.
- A témaköregységeket, tanórai ismereteket ellenőrző formatív mérést szolgáló mérőeszközöket értékelés után a tanulóknak ki lehet osztani.
- A tudáspróbánál a kérdéseket le kell íratni.
- A magatartás és a szorgalom értékelése a tanuló- és a nevelőközösség bevonásával történik.
- A tanuló helytelen viselkedése esetén szaktárgyi osztályzat nem adható.

- A házi feladat az órán tárgyalt és feladott anyag irányított otthoni gyakorlása, ismétlése, gyűjtése, ezért nem osztályozható. A házi feladatokat ki kell javítani.
- Az e-naplóban lévő jegyek számát negyedévente az igazgatóhelyettes ellenőrzi.
- A közösségek értékelésénél a diákönkormányzat véleményét is figyelembe kell venni. Több szerepet kell kapni a nyilvánosság előtti elismerésnek, elmarasztalásnak, a döntéshozatalban a diákönkormányzatnak.
- A hátrányos helyzetű tanulókat segíteni kell a felkészülésükben.
- A hosszantartó hiányzást (főként betegség miatt) követő időszakban íratott felmérő esetén csak a tanuló számára kedvező eredmény számítható be. Az ő esetében egy későbbi időpontban kell újabb lehetőséget biztosítani az átfogó tudását vizsgáló feleltetésnek, írásbeli felmérőnek.
- Fontos szerepet szánunk, és több lehetőséget biztosítunk a tanulói önértékelés kialakítására, fejlesztésére.
- A pedagógus részéről elfogadás vagy korrekció zárja le a tanulói értékelést, önértékelést.

Alapelvek és a pedagógus egyéb feladatai

Az alapelvekből fakadó további pedagógus feladatok a meghatározott viselkedésformák jutalmazására és büntetésére, a dicséretre és az elmarasztalásra vonatkoznak.

A pedagógus:

- ismerje el és méltassa a kreatív teljesítményeket
- teremtsen lehetőséget olyan tanulmányi tevékenységeknek, amelyeket nem osztályoz
- a helyesírási hibákat mindenkinek kötelessége javítani
- értékelje a tanuló sikeres és sikertelen munkáját egyaránt

A követelmények megjelenítése, nyilvánossága

1. Helyi tantervünkben megfogalmaztuk az általános fejlesztési követelményeket.
2. A tantárgyak tanévre szóló követelményeiből kiemeltük a minimális teljesítményre, tudásszintre vonatkozó elemeket.
3. Az emelt szintű képzésbe bevont tantárgyak évfolyamszintű követelményeit megemeltük, és az alapkövetelményeket elkülönítettük.

A helyi tantervünkben jelölt követelmények minimumszintjeinek elsajátítása, teljesítése minden tanuló számára kötelező feladat. Ennek a tartalmi szintnek az elsajátítása a tanulók továbblépésének alapfeltétele.

9.1 Az írásbeli és szóbeli feladatok, az otthoni, napközis, tanulószobai felkészüléshez előírt feladatok meghatározásának elvei és korlátai

Csak olyan feladat adható fel otthoni felkészülés időszakára, ami a tanuló számára nem jelent túl nagy terhet.

- szóbeli feladat esetén
 - az előzetes ismeretekre épít, kapcsolódik a tanórai ismeretekhez, azokat gyakorolja, mélyíti, rögzíti, illetve a jobb képességűeknél differenciált feladatként az ismeretek mennyiségét is növeli
- írásbeli feladat esetén
 - mindenki számára csak a tanórán már típusfeladattal gyakorolt, ismert algoritmusok használatával elvégezhető feladatokra terjed ki
 - a nehezebb, összetettebb, átfogóbb ismeretekre alapozó feladatokat csak szorgalmi munkának, illetve a 4-5-ös előmenetelű tanulóknak differenciáltan adható fel
 - fontos a differenciálás

Részleges tilalom: Az őszi – téli – tavaszi – nyári szünet időszakára csak szorgalmi feladat adható.

Az otthoni feladat elvégzésének megítélése

- Az írásbeli házi feladat nem osztályozható.
- Feleletbe beépíthető.
- Az önkéntes vagy a támpontok kijelölésével irányított, szorgalommal elvégzett feladatmegoldások (személyiségformálás) az eredményei oldaláról – pozitív megítéléssel – értékelendők. A félévi – év végi osztályzat kialakításánál pozitív irányba beszámítandók.

9.2 Az írásbeli beszámoltatás formái

Forma	Diagnosztizáló mérés	Formatív mérés	Szummatív mérés
Értékelése	Százalékosan értékelhető	Jeggyel értékelhető, hazavihető vagy a szülő az iskolában tekintheti meg	Jeggyel értékelhető, a szülő az iskolában tekintheti meg
Előkészítése	Nem szükségszerű	Nem szükségszerű	Összefoglalás után íratható
Megismételhetősége	Hosszabb időszak után megismételhető	Megismételhető	Nem ismételtető meg
Gyakorisága			Témakörök után a helyi tantervben jelöltek szerint
Hiányzó tanuló esetén			Azonos tartalmú eszközzel az írást követő 1-2 héten belül
A tanév félévi és év végi értékelésbe betöltött szerepe, súlya	Nincs szerepe, nem befolyásolhatja a félévi és év végi érdemjegyet	Orientáló, de nem hangsúlyos	Hangsúlyos

Az írásbeli munka %-os pontértékeit az alábbi módon váltjuk át szöveges értékkategoriára

2. évfolyam félévig

Alsó tagozat		
<i>Felzárkóztatásra szorul</i>	<i>0-33</i>	<i>F</i>
<i>Megfelelően teljesített</i>	<i>34-75</i>	<i>M</i>
<i>Jól teljesített</i>	<i>76-89</i>	<i>J</i>
<i>Kiválóan teljesített</i>	<i>90-100</i>	<i>K</i>

9.3 Oktatási eredményvizsgálatok

A külső mérések, valamint az intézményszintű – főként tanév végi – mérések eredményei alapján határozzuk meg egy-egy műveltségkör, tantárgy tanításának, tanulásának fejlesztési irányait. A mérések elemzése mindig a következő tanév elején történik.

9.4 A tanulók teljesítményének értékelése

Érdemjegyek, szöveges értékelés

A tanuló tudásának értékelésénél és minősítésénél a jeles (5), jó (4), közepes (3), elégséges (2), elégtelen (1), vagy 1-4. évfolyamon: kiválóan teljesített (K), jól teljesített (J), megfelelően teljesített (M), felzárkóztatásra szorul (F) szöveges vagy annak rövidített, jelölt formáját alkalmazzuk.

A kiemelkedően jó tantárgyi előmenetel esetén a tanév végén, 8. évfolyamon félévkor is tantárgyi dicséretet adunk. Jelölése „Dicséretes” rövidítve „D”.

A kiemelkedő tanulmányi előmenetel esetén nevelőtestületi elismerést alkalmazunk. A nevelőtestületi elismerés szövege: „Kiemelkedő tanulmányi munkájáért nevelőtestületi dicséretben részesült.”

Alsó tagozaton nevelőtestületi dicséretet akkor adunk, ha a tanuló maximum egy jó értékelést kapott, minden más tantárgyból jeles/kiváló eredményt ért el.

Felső tagozaton két jó osztályzat esetén is adható abban az esetben, ha három tantárgyból dicséretet kapott.

A tantestület – az osztályfőnök javaslata alapján – a végzős diákok közül a nyolc év során legkiemelkedőbb eredményeket elérőket DÍSZOKLEVÉL-ben részesíti.

A díszoklevél odaítélésének kritériumai:

- Kiemelkedő tanulmányi eredmény (4-8 éven keresztül K vagy K+P)
- Versenyeken nyújtott kiemelkedő teljesítmény és/vagy az iskola, a közösség életében végzett példamutató tevékenység (pl. iskolai, városi rendezvényeken való szereplés)

A tantestület – a testnevelést tanító nevelő javaslata alapján – a végzős diákok közül a nyolc év során legkiemelkedőbb sporteredményeket elérőket JÓ SPORTOLÓ oklevélben részesíti.

Az oklevél odaítélésének kritériumai:

- Legalább 4 évig rendszeresen sportolt
- Megyei és/vagy területi versenyen 1-3. helyezést ért el és/vagy országos versenyen vett részt általános iskolai tanulmányai során

Minden tanév végén az alsós osztályozó értekezleten résztvevő nevelők döntése után – negyedik évfolyam végén – az illetékes alsós osztályfőnök írásban adja át a leendő felsős osztályfőnöknek a kritériumoknak megfelelő tanulók névsorát.

Május közepén a nyolcadikos osztályfőnökök mérlegelik, hogy melyik tanulójuk felel meg a feltételeknek, majd a tanárban kifüggesztik a neveket, hogy az egész tantestület véleményezni tudja az osztályozó értekezlet időpontjáig.

Szöveges értékelés

Szöveges értékelést alkalmazunk:

- | | |
|---------------------------------|--|
| 1. évf. | az értékelésbe bevont minden tantárgynál |
| 2. évf. félévig | az értékelésbe bevont minden tantárgynál |
| 2. évf. év végétől 4. év végéig | rajz, ének-zene, technika, testnevelés tantárgyakból |
| 4. évf. félévig | idegen nyelv tantárgyakból |
| 1-8. évfolyamon | a magatartás és a szorgalom értékelésénél |

Ennek értelmében az – alábbi – alapvető minősítési kategóriákat kell alkalmazni az évközi teljesítmények megítélése esetén is.

- kiválóan teljesített
- jól teljesített
- megfelelően teljesített
- felzárkóztatásra szorul

A magatartás – szorgalom értékelése szövegesen:

magatartás	szorgalom
példás	példás
jó	jó
változó	változó
rossz	hanyag

Az e-naplóba, illetve a bizonyítványba az alábbi jelölésekkel vezetjük be a szöveges értékelés megállapításait.

A magatartás és szorgalom évközi érdemjegyeket alsó tagozaton az érintett munkatársi kör, a felsős munkaközösség tanácskozásain az osztályfőnök javaslata alapján alakítjuk ki.

Alsó és felső tagozatban félévente min. kétszer kell értékelni. (negyedévkor, félév előtt, háromnegyed évkor és év vége előtt). Ezekből a részértékelésekből alakítjuk ki a félévi és az év végi magatartás és szorgalom osztályzatot.

Az alábbi időpontig kell a negyed, háromnegyedévi szöveges értékeléseket megtenni.

- november 20.
- március 31.

Érdemjegyek javításának lehetősége

A tanulónak tantárgyanként és félévenként minimum egy alkalmat biztosítunk, hogy az elért érdemjegyeinek átlagán javíthasson. Ez a javítás az előző érdemjegyeket érintetlenül hagyja. A javítás módját, idejét és helyét a szaktanár határozza meg. A javítás utolsó időpontja a félévi és az év végi osztályozó értekezlet előtti hét időszak.

Osztályzatok

A félévi és év végi összegző értékelést osztályzatnak nevezzük.

Az osztályzat a félévi és az év végi összteljesítményt értékeli, ami eltérhet az érdemjegyek átlagától. Főként a tudásszint mennyiségét és mélységét mérő nagy felmérők, feleletek érdemjegyei hangsúlyozódnak. Figyelembe kell venni a tanuló, illetve az érdemjegyek évközi alakulását, tendenciáját is.

Az egyes diákjaink félévi és egész évi tanulmányi előmenetelét, szorgalmát és magatartását a nevelőtestület az osztályozó értekezleten áttekinti. A tanító, a szaktanár, illetve az osztályfőnök által megállapított osztályzatok alapján a nevelőtestület dönt a tanuló magasabb évfolyamba lépéséről. A tanuló tudja, hogy milyen teljesítményt, milyen irányú fejlődést várnak el tőle.

Az értékelők köre

A szakos helyettesítés esetén a helyettesítésre felkért, megbízott pedagógus 1-2 óras együtt dolgozás után csak pozitív értékelést alkalmazhat. A nagyobb időszakot (2-3 hetes) átívelő helyettesítés alatt, után az értékelés teljes skáláját használhatja már.

A tanulók munkájának, teljesítményének, magatartásának és szorgalmának megítélésére elsősorban a tantárgyat, a tanórán kívüli foglalkozást vezető pedagógus, osztályfőnök, másodsorban a tantestület jogosult. A félévi és tanév végi, képzési szakaszt záró, az egyénre szóló értékelés- és minősítés a szaktanár kompetenciája és felelőssége. Kivéve a Nkt. 54. §. (6) bekezdésében foglaltak.

Az értékelés gyakorisága

- Félévente a tanulónak a heti egy óraszámú tantárgyak esetében legalább 3, az ezt meghaladó óraszámú tantárgyból 4 érdemjegynek kell lennie.
- A tanegységenként tárgyalt témakörök tanítását témazáró (írásbeli – szóbeli) számonkéréssel fejezzük be.
- A felelés, a tudáspróba/írásbeli röpdolgozat tartalmát, valamint a témazáró/felmérés témáját az e-naplóba az érdemjeggyel egyidejűleg rögzíteni kell.
- Feladatlap, ellenőrző témazáró csak abban az esetben osztályozható és vehető figyelembe, amennyiben azt értékelve a gyermekek megtekintették, a hibákat javítják.
- A témazáró feladatlapokat a következő tanév végéig kell megőrizni.
- Az formatív mérés feladatlapját a tanulók hazavihetik. (Ezt követően visszakérhető.)

Elismerés, jutalom, büntetés

Intézményünk Házi rendje és az egységes megítélést és fegyelmezést leíró eljárási rend tartalmazza a tanulói tevékenység elismerésének és büntetésének kritériumait, módzatait.

9.5 Az értékelés kategóriái első osztálytól a második évfolyam félévéig

Szöveges értékelés

Az első évfolyamon, valamint a 2. évfolyamon félévkor szöveges értékeléssel kell kifejezni a tanulók bizonyítványát.

Ennek értelmében az – alábbi – alapvető minősítési kategóriákat kell alkalmazni az évközi teljesítmények megítélése esetén is.

A második évfolyam félévéig

- kiválóan teljesített
- jól teljesített
- megfelelően teljesített
- felzárkóztatásra szorul*

Ha a „felzárkóztatásra szorul” minősítést kap a tanuló, akkor a szülő bevonásával a tantárgyat tanító nevelő, az osztályfőnök és a fejlesztő pedagógus segítségével megvizsgálja a gyenge teljesítmény okait (legkésőbb félévkor).

A vizsgálat kiterjed

1. A Vas Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Körmentdi Tagintézménye szűrése – magatartási, értelmi, részképesség zavarok gyanúja esetén
2. A fejlesztő, felzárkóztató foglalkozások hatására
3. A tanuló szorgalmára, felszerelések hiányára
4. Hiányzások mértékére

Javaslatot kell tenni a tanuló fejlődését, haladását befolyásoló tényezők csökkentésére, megszüntetésére.

A szöveges értékelés félévi és év végi formája egy táblázat, ami a tanév kisebb időegységeiben megítélt részműveltség, képesség és készség előmeneteleit tartalmazza. A tanuló félévi és év végi minősítését e részeredmények alapján végezzük el.

9.6 A tantárgyi érdemjegyek és osztályzatok kritériumai

Dicséretes /D/ a tanuló az adott tantárgyból, ha:

- jeles osztályzatot kapott
- órai munkája folyamatosan aktív
- a feladatok közös megoldásában élen jár, vezető szerepet vállal
- a törzsanyagon felüli anyagrészeket ismeri, reprodukálja
- versenyeken, vetélkedőkön jó eredménnyel vesz részt
- tanórán kívül is fejleszti képességeit, rendszeresen bővíti ismereteit
- gyűjtőmunkát vállal

Jeles (5): A tantervi követelményeknek kifogástalanul eleget tesz. Ismeri, érti, tudja a tananyagot, mindent alkalmazni is képes. Pontosan, szabatosan fogalmaz. Lényegre mutatóan definiál, saját szavaival is vissza tudja adni az ismereteket. Tud szabadon, önállóan beszélni. Bátran kérdez.

Jó (4): A tantervi követelményeknek megbízhatóan, kevés hibával tesz eleget. Apró bizonytalanságai vannak. Kisebb előadási hibákat vét, definíciói bemagoltak.

Közepes (3): a tantervi követelményeknek pontatlanul, több hibával tesz eleget, nevelői segítségre (javításra, kiegészítésre) többször szorul. Ismeretei felszínesek. Kevésbé tud önállóan dolgozni, beszélni. Segítséggel képes megoldani szóbeli feladatát. Rövid mondatokat mond. (Párbeszéd alakul ki a tanár és a tanuló között.)

Elégséges (2): A tantervi követelményeknek súlyos hiányossággal tesz csak eleget, de a tovább haladáshoz szükséges minimális ismeretekkel, jártassággal rendelkezik. Egyszavas válaszokat ad. Fogalmakat nem ért. Gyakorlatban képtelen önálló feladatvégzésre. (Akar, de nem megy).

Elégtelen (1): A tantervi követelményeknek a nevelői útbaigazítással sem tud eleget tenni. A minimumot sem tudja.

Az értékelés százalékos ponthatárai

Mivel a tanterv minimumszintjét minden tovább lépő tanulónak tudnia kell, az optimum elérése pedig a legjobb képességűek és szorgalmának sikere lehet, ezért a %-os ponthatárok – érdemjegyek megállapításához egy átlagkulcsot használunk.

0 - 33	- elégtelen (1)
34 - 55	- elégséges (2)
56 - 75	- közepes (3)
76 - 89	- jó (4)
90 -100%	- jeles (5)

A százalékos pontértékek megállapításánál a kerekítés szabályait kell alkalmazni

Ha a mérés a minimális követelményekre irányul, akkor a %-os elkülönítés elveszti hatását, mert ott a 100% a követelmények minimumát jelenti.

Egyes témakörökben, résztartalmak esetén a 33%-os minimumszint 40-50%-os nagyságra is emelkedhet. Ezeket a témaköröket a helyi tantervben külön rögzítjük, illetve a tanév elején a tanulók és a szülők számára nyilvánosságra hozzuk.

10. A tanuló jutalmazásával összefüggő, a tanuló magatartásának, szorgalmának értékeléséhez, minősítéséhez kapcsolódó elvek

A diák(ok) jutalmazásának, elismerésének módjai

- Alsóbb évfolyamokban a füzetbe pecsételt állatfigurák és piros pontok gyűjtése
- Dicséret – szóban, mimikában, gesztusokban
- Érdemjegy
- Feladat, megbízás, szerepeltetés
- Szaktanári, osztályfőnöki, igazgatói, nevelőtestületi dicséret
- Fejlesztő tevékenység – lemaradás, pótvizsga, bukásmentesség sikere – dicsérettel
- Szöveges értékelés.
- Érdemjeggyel értékelés
- Csoportváltoztatás – eredményei alapján
- Dicséretes tanulói megítélés

- Közösség előtt elhangzó dicséretetek
- Évkönyvben történő kiemelés, + fényképes melléklet
- Iskolai tablón szerepeltetés
- Díszoklevélben részesítés
- Könyvjutalom – tanulmányi, kulturális versenyeredmények
- Jutalomkirándulás – énekkarosok
- Eredmények publikálása – Iskolai facebook, honlap, „Értesítő” – Városi, megyei média
- Fogadás – iskola – jó tanuló – jó sportoló – városi szintű

A tanulók magatartásának és szorgalmának értékelése, minősítése

Tagozatok szintjén indokolt a magatartási és szorgalmi előmenetel negyedévi egyeztetése. Az évközi értékelés az osztályfőnök javaslata alapján az osztályban tanítók, a tanórán kívül a gyermekkel kapcsolatban állók, valamint az osztályközösség javaslatai alapján, a felső tagozaton negyedévente összehívott munkaközösségi megbeszélésen történik.

Eldöntendő érdemjegyállás esetén a félévi és év végi osztályzatot az osztályfőnök előterjesztése után a nevelőtestület alakítja ki.

A magatartás és a szorgalom megítélése külön-külön kialakított kritériumrendszeren nyugszik.

A magatartás értékelése, minősítése

- A magatartás értékelésével a tanuló iskolai fegyelmezettségét, a társaihoz és a felnőttekhez viszonyított viselkedését, valamint a saját maguk és mások iránt érzett felelősségérzetét minősítjük.
- Az iskola által támasztott erkölcsi követelmények jelentik a viszonyítás alapját.

A magatartásból adott érdemjegyek feltételei

Példás érdemjegyet kap az a tanuló, aki

- közösség alakítását, fejlődését elősegíti, és társait erre ösztönzi
- tudatosan vállalja az iskolai követelmények teljesítését
- a Házirendet megtartja, társait is erre ösztönzi
- nevelőivel, társaival, szüleivel szemben tisztelettudó, udvarias
- fegyelmezett, megbízható, pontos, segítőkész

Jó érdemjegyet kap az a tanuló, aki

- részt vesz a közösségi életben, a rábízott feladatokat elvégzi, iskolai viselkedése ellen általában nincs kifogás
- a Házirendet és az iskolai együttélés szabályait megtartja
- nevelőivel, társaival, szüleivel szemben tisztelettudó, udvarias
- fegyelmezett, általában megbízható, néha pontatlan
- csak ritkán kezdeményez, de a helyes kezdeményezés mellé áll
- a viselkedés elemi követelményeit megtartja, esetenként közömbösen viselkedik
- 1-2 óra igazolatlan hiányzás esetén
- osztályfőnöki intézésben részesült

Változó érdemjegyet kap az a tanuló, aki

- a közösségi munkában csak vonakodva vesz részt, alakítására nincs befolyással, viselkedésével szemben kifogás merül fel, de igyekszik javulni
- a Házirendet és egyéb szabályzatokat csak ismételt állandó figyelmeztetéssel tartja be
- nevelőivel, társaival, szüleivel szemben gyakran nem udvarias és nem tisztelettudó
- társai viselkedését legtöbbször közömbösen nézi, nem segít
- fegyelme ingadozó, munkája pontatlan
- hajlamos a fegyelem megsértésére
- 1 napos igazolatlan hiányzás esetén
- igazgatói figyelmeztetést kapott

Rossz érdemjegyet kap az a tanuló, aki

- munkájával a közösség fejlődését hátráltatja, iskolai és iskolán kívüli viselkedésével rossz példát mutat társainak, hibáit nem látja be
- közösségi munkát nem végez, másokat is visszatart, szándékosan árt a közösségnek
- a Házirendet nem tartja be ismételt figyelmeztetések ellenére sem
- nevelőivel, társaival, szüleivel szemben általában tiszteletlen, udvariatlan, nyegle
- fegyelmezetlen, durván beszél, verekszik
- a közösség és társai eszközeit, vagyonát tudatosan megrongálja, károsítja.
- több napos igazolatlan hiányzás esetén
- igazgatói intést kapott, vagy/és tantestületi megrovásban részesült

A szorgalom értékelése, minősítése

A szorgalom értékelésével a tanuló egyéni képességeihez mérten a tanulmányi munkához való viszonyát, munkavégzését és kötelességtudatát minősítjük.

Figyelembe kell venni a tanulmányi munkát befolyásoló tényezőket:

- az életkörülményeket
- a képességek szintjét

Példás

- Igényli tudása bővítését: céltudatosan és észszerűen szervezi meg munkáját.
- Munkavégzése pontos, megbízható.
- Minden tárgyban elvégzi feladatait.
- Önálló a munkában, önellenőrzése megfelelő.
- Kötelességtudata magas fokú, munkatempója állandó, lankadatlan, mindig felkészült, figyel, érdeklődik.
- Érdeklődése az iskolán kívüli ismeretanyagra is kiterjed.
- Egyes iskolai tárgyakban a tananyagon felül is produkál.

Jó

- Figyel az órákon, házi feladatait elvégzi. Az órákra felkészül. Rendszeresen és kisebb segítséggel megbízhatóan dolgozik.
- Ösztönző hatásokra rendszeresen dolgozik és ellenőrzi önmagát.
- Általában felkészül, de különösebb érdeklődést nem árul el.
- Érdeklődése megmarad az iskolai tananyag keretein belül.

Változó

- Feladatvállalásának intenzitása ingadozó, időszakonként jól dolgozik, többször figyelmetlen, pontatlan.
- Önállótlán, csak utasításra kezd munkához, nem ellenőrzi önmagát.
- Munkája változékony jellegű.

Hanyag

- Figyelmetlenül dolgozik, megbízhatatlan, feladatait nem végzi el.
- Nem hajlandó munkavégzésre.
- Nem törődik kötelességeivel.
- Érdektelenség, teljes közöny jellemzi.
- A félévi és év végi értékelésnél egy vagy több tantárgyból elégtelen osztályzatot kapott.

11. A tanulók továbbhaladása

Feltételei:

a) A tanulmányi követelmények teljesítése

- A tanévre, tantárgyra szóló követelmények minimumszintjeinek teljesítése.
- 1-3 tantárgyból év végi elégtelen osztályzat javítóvizsgálattal történő pótlása, korrekciója után.
- Felmentés.
- Egyéni tanrend esetén osztályozó vizsgával.

b) Tankötelezettség teljesülése hiányzás esetén

- ha a tanórák éves összesített óraszámából 30%-nál többről hiányzott a tanuló
- általános iskolai tanuló esetén a 250 óránál több mulasztás azt eredményezheti, hogy a tanuló nem fejezi be eredményesen az adott évfolyamot

Módjai:

a) A tanév feladatait és a követelményeket teljesítve a szorgalmi év végén osztályozott értékeléssel.

b) Év végén: megtartott, kért osztályozó vizsgával

c) Felmentéssel

Az egyes tantárgyak esetén elégtelen osztályzatot kapott tanulót a körülmények mérlegelése után (hiányzás, esetleges személyi elfoglaltság, az osztályzat eltér az évközi jegyek átlagától) a nevelőtestület továbbléptetheti.

d) Évfolyamugrással, év(ek) átlépésével.

- Kritériumok
 - Tanév végén

- Nagyon indokolt helyzetben, mentálisan és szomatikusan érett tanuló esetén
- Szummatív mérés alapján – (különbözeti vizsga)
- Átléphető intervallum 1 év, kivételesen 2 év
- Szülői kezdeményezésre, a gyermeket tanító nevelőközösség véleményezésével

A felsorolt kritériumokat együtt kell érvényesíteni, teljesíteni!

A tanuló kérheti, hogy független vizsgabizottság előtt adjon számot tudásáról.

A továbblépés szakaszhatárai:

- évenként
- évfolyam végén az egyéni haladási ütemben haladó tanulók esetében

Következmények a feltételekben jelöltek elmaradása esetén

- a) pont esetén: javítóvizsga, megismételt osztályozó vizsga, évismétlés
- b) pont esetén: a mulasztás okait, a gyermek képességeit mérlegelve a nevelőtestület engedélyezheti, hogy a tanuló osztályozó vizsgán számot adjon tudásáról.
- c) pont esetén: javítóvizsga, évismétlés
- d) pont esetén: a tanulmányok folytatása a következő évfolyamon

A tanév végén, a javítóvizsgán 1 tantárgyból elégtelen osztályzatot kapott tanuló köteles az évfolyamot megismételni.

Az értékelés alól kivont tantárgyak:

- 5. évfolyam: Természettudományi gyakorlatok
- 8. évfolyam –Pénzügyi és gazdasági kultúra

Az évfolyamismétlésre vonatkozó szabályok

Az 1. évfolyamot a szülő kérése és az igazgató mérlegelése után a tanuló megismételheti akkor is, ha azt sikeresen befejezte.

LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉKOK

1. A pedagógiai program hatályba lépése, felülvizsgálata

A módosított pedagógiai program a véleményezésre, jóváhagyásra jogosultak nyilatkozatait követően lép hatályba.

Felülvizsgálatára időszakonként, illetve a törvényi módosulást követően kerül sor.

A módosított és aktualizált pedagógiai programot a Diákönkormányzat, a Szülői Szervezet megismerte és véleményezte.

A nevelőtestület a 2022. június 23-án, az iskola nagytermében 25 fő részvételével megtartott értekezleten a pedagógiai programot az SZMSZ-ben jelölt arányban, illetve 25 fő igenlő szavazatával elfogadta.

2. Az intézményben működő egyeztető fórumok nyilatkozatai

Az intézmény **szülői szervezete** 2022. év június hó 30. napján tartott ülésén a pedagógiai programmal kapcsolatos véleményezési jogát a jogszabályban előírtaknak megfelelően gyakorolta.

Kelt: Körmend, 2022. június 30.

Léránt Anett

a szülői szervezet képviselője

3. A pedagógiai program elfogadásáról és jóváhagyásáról szóló záradék

A Pedagógiai Programot az intézmény nevelőtestülete 2022. június 23. napján tartott értekezletén elfogadta.

Kelt: Körmend, 2022. június 23.

Király Diána
hitelesítő nevelőtestületi tag

P.H.

Balikó Miklós
hitelesítő nevelőtestületi tag

Igazgatói nyilatkozat:

A Pedagógiai Programot jóváhagyom.

Kelt: Körmend, 2022. június 30.

P.H.

Kiskós Kitti
igazgató

Pedagógiai Programot a fenntartó 2022. augusztus-én jóváhagyta.

Dr.Székely János
megyés püspök, fenntartó